

**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS FUNCIONÁRIOS PÚBLICOS DE PAULÍNIA**

Inicialmente, é importante esclarecer que a íntegra das reuniões do Conselho Administrativo está disponível em meio eletrônico no canal no Youtube do PauliPrev (<http://bit.ly/pauliprev>) e no site do Instituto pauliprev.sp.gov.br, a qual todos podem ter acesso. Sendo assim, a presente ata é destinada a ratificação e a transcrição de maneira sucinta, dessa gravação. Todos os atos ocorridos na reunião encontram-se registrados em referida mídia, a qual deverá ser consultada para a visão da totalidade dos acontecimentos.

Aos 19 dias do mês de junho de 2019, as 18 horas, no plenário da Câmara Municipal de Paulínia, reuniram-se os membros do Conselho Administrativo e Fiscal nomeados através do decreto nº 7.535, de 26 de abril de 2019, além do Diretor Administrativo e Diretor Presidente para deliberar sobre a pauta publicada na secretaria do Instituto de Previdência dos Funcionários Públicos de Paulínia – PauliPrev, conforme regimento interno dos Conselhos.

Pauta do dia:

1. Aprovação Ata da reunião ordinária realizada em 03/06/2019;
2. Apresentação do Conselho Fiscal (mensal);
3. Apresentação e discussão sobre o PCCV dos servidores do Instituto;
4. Devolutiva dos encaminhamentos dados após a realização do CENSO Previdenciário.

Sobre o **item 01**, segue para deliberação da ata enviada anteriormente pelo conselheiro Fábio, pergunta se alguém tem alguma ressalva, sobre a ata, não havendo manifestação pelos conselheiros, aprovada por unanimidade.

Sandra agradece aos conselheiros e ao Instituto sobre a mudança da data da reunião, causada por um convite do Prefeito Municipal para reunião com os servidores na mesma data e horário.

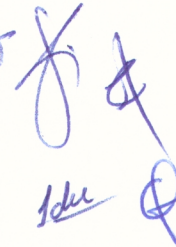
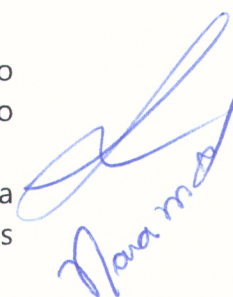
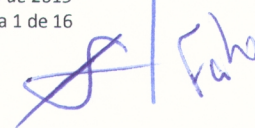
Iniciando o **item 02** da pauta, Ligian inicia a apresentação abaixo:

Nós, membros do Conselho Fiscal, após análise das demonstrações financeiras do instituto referentes ao **mês de MAIO de 2019**, constatamos:

**1. REPASSES:**

VALOR PMP	Data Repasse	Aplicação
R\$ 9.882.620,79	07/05/2019	Santander Inst. FIC RF DI CNPJ 02.224.354/0001-45
VALOR CÂMARA	Data Repasse	Aplicação
R\$ 182.100,83	07/05/2019	BB Prev. RF Alocação Ativa CNPJ 25.078.994/0001-90

**2. PARCELAMENTO DE DÉBITOS PREVIDENCIÁRIOS:**





**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS FUNCIONÁRIOS PÚBLICOS DE PAULÍNIA**

REPASSES			
Pagamento	PARCELA	VALOR	Aplicação
20/05/2019	46	<b>R\$ 712.476,63</b>	Santander Inst. FIC RF DI CNPJ 02.224.354/0001-45

**3. COMPREV:**

COMPREV					
MÊS	Nº Processos	Glosas	Pago (R\$)	Compensado (R\$)	Aplicação
Maior/2019	00	00	0,00	639.685,61	Caixa FI Brasil IMA-B5 TP RF LP CNPJ 11.060.913/0001-10

**4. FOLHA DE PAGAMENTO:**

	QTD	Valor
<b>APOSENTADOS</b>	1087	<b>8.589.492,74</b>
<b>PENSIONISTAS</b>	102	<b>529.617,72</b>
<b>AFASTADOS</b>	171	<b>744.203,92</b>

**5. PROCESSOS DE EMPENHO/CONTRATOS E PREGÕES**

Em relação aos processos de empenhos, solicitamos que sejam anexados os três orçamentos no próprio processo, certidões de regularidades das empresas prestadoras de serviços conforme protocolo nº 512 de 13/05/2019 e que todos os processos de empenho tenham suas folhas numeradas e rubricadas. Em relação a utilização do veículo do instituto sugerimos que sejam adotadas medidas similares ao Lei 3227/211 que dispõe sobre a condução de veículo oficial (termo de autorização e responsabilidade).

**6. CARTEIRA DE INVESTIMENTOS: R\$ 1.221.875.221,97**

FUNDO	MARÇO	ABRIL	MAIO	VARIAÇÃO
<b>Renda Fixa - Artigo 7º, Inciso IV a</b>				
Caixa Brasil Ref. DI Longo Prazo	75.647.703,70	73.958.761,10	-	(*)
Institucional IMA-B 5 FIC	19.607.925,91	19.817.470,89	20.093.789,30	485.863,39
Institucional ALOC Dinamic II	19.442.637,05	19.571.221,71	19.922.977,41	480.340,36

*Handwritten notes and signatures in blue ink:*  
 - "Para maio" (written vertically)  
 - "Ides" (written vertically)  
 - "Fab" (written vertically)  
 - Several illegible signatures and initials.

*Handwritten signature in blue ink.*



**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS FUNCIONÁRIOS PÚBLICOS DE PAULÍNIA**

Santander Inst. RFI	25.694.907,89	28.421.504,60	31.062.993,46	-
TMJ IMA B FI RF	27.744.847,52	28.019.319,56	28.965.071,87	1.220.224,35
<b>RENDA FIXA - Artigo 7º, Inciso III a</b>				
Tower Bridge RF FI IMAB-5	57.377.033,92	57.620.703,57	58.120.274,23	743.240,31
Tower Bridge RF FI IMAB-5 II	17.776.877,33	17.893.705,82	18.306.086,28	529.208,95
FIRF PYXIS Inst IMAB	13.764.924,39	13.892.197,80	13.561.235,22	-203.689,17
<b>RENDA FIXA - Art. 7º, Inciso I a</b>				
Caixa FI Brasil IMA-B 5 TP RF LP	195.548.774,74	198.455.137,12	275.388.792,82	(*)
Alocação AT RF Previd.	61.363.397,17	62.080.345,24	63.647.052,40	2.283.655,23
Safra IMA FIC RF	7.407.160,29	7.530.774,64	7.810.874,76	403.714,47
BB Previdenc. RF IMA-B 5	-	-	64.053.874,06	(**)
Itau Institucional RF Inflação 5	7.317.995,58	42.114.182,47	42.687.855,65	-
<b>RENDA FIXA - Art. 7º, Inciso I a</b>				
Carteira Longo Prazo NTN-B	253.290.111,77	256.025.854,31	196.758.284,68	(**)
<b>CRÉDITO PRIVADO - Artigo 7º, Inciso VII b</b>				
Piatã RF LP	17.519.912,40	17.492.447,43	17.461.420,80	-58.491,60
<b>RENDA FIXA FIDC</b>				
FIDC Incentivo II Mult. II	13.912.090,58	13.934.973,84	14.285.856,56	373.765,98
GGX Prime I FIDC	14.903.294,00	14.966.672,82	15.107.124,52	203.830,52
Illuminati FIDC	39.611.664,41	39.505.926,59	39.774.151,02	162.486,61
LEME Fidc Senior	6.061.859,62	6.088.972,12	6.105.029,17	43.169,55
BBIF Master FIDC LP	111.517,31	110.894,96	110.241,97	-1.275,34
<b>FIDC Incentivo Multisetorial I</b>	<b>79.120,06</b>	<b>79.120,06</b>	<b>22.583,73</b>	<b>-56.536,33</b>
<b>MULTIMERCADO - Artigo 8º, Inciso III</b>				
FI Multimercado SCULPTOR	43.608.907,44	43.522.988,10	43.375.075,38	-233.832,06
<b>IMOBILIÁRIO - Artigo 8º, Inciso IV</b>				
Hazz	12.126.250,44	12.123.479,72	12.113.617,26	-12.633,18
BR Hotéis FII	13.252.256,90	13.240.854,02	13.231.552,73	-20.704,17
Infra Real Estate FII	1.449.113,33	1.446.572,77	1.446.904,32	-2.209,01
<b>FIP - Artigo 8º, Inciso IV</b>				
Infra Saneamento	13.247.399,52	13.225.046,33	13.233.380,93	-14.018,59
W7 FIP/Infratec	2.129.692,40	2.126.179,20	2.122.504,62	-7.187,78
FIP/Ático Gestão Empresarial	962.985,60	960.041,80	957.606,66	-5.378,94
Ático Florestal FIP	3.305.876,55	3.301.304,47	3.296.077,10	-9.799,45

*Handwritten signatures and initials in blue ink, including names like 'Mara M. A.', 'Idu', and 'Fato'.*



**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS FUNCIONÁRIOS PÚBLICOS DE PAULÍNIA**

Ático Geração Energia	15.695.334,06	15.690.591,30	15.691.929,89	-3.404,17
FIM FP1/FP2 Longo Prazo	25.048.116,86	25.045.554,58	25.046.412,49	-1.704,37
<b>AÇÕES - Artigo 8º, II</b>				
Geração FIA	34.599.015,65	35.308.809,89	35.627.025,49	1.028.009,84
BBM Valuation II FIC Fia	31.671.641,58	31.437.312,76	31.961.054,91	289.413,33
Vanguarda Dividendos FIA	20.037.219,75	20.759.638,20	21.243.318,55	1.206.098,80
Itaú Ações Dunamis FIC	29.228.390,71	29.602.702,18	30.083.302,56	854.911,85
Bradesco FI Ações Selection	38.363.540,68	38.804.956,49	39.199.889,17	836.348,49

(\*) Resgate do Fundo Caixa FI Brasil Ref. DI Longo Prazo DI CNPJ 03.737.206/0001-97 no valor de R\$ 73.994.051,56 para o Fundo Caixa FI Brasil IMA-B5 TP RF LP CNPJ 11.060.913/0001-10 em 03/05/2019.

(\*\*) Resgate de títulos públicos NTN-B no valor de R\$ 63.610.435,00 com aplicação no BB Previdenciário RF Alocação ativa - CNPJ 25.078.994/0001-90 no dia 15/05/2019.

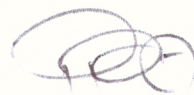
As atas do Comitê de Investimentos e atas do conselho administrativo e todos os demais documentos se encontram a disposição no site e no instituto.

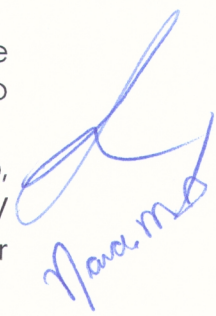
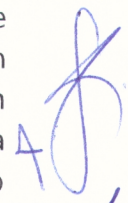
Ligian inicia mostrando que foram analisados os demonstrativos do mês de maio, com o parcelamento, número da parcela, o valor onde foi aplicado. O COMPREV no mês de abril não foi feito nenhum processo, mas obtemos um valor compensado.

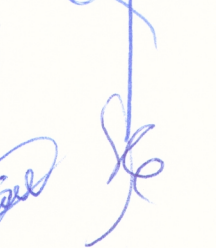
A folha de pagamento de aposentados apresenta valores brutos, número de pensionistas e número de afastados não tiveram um aumento. Está fazendo um levantamento por setor e função, para de repente estar encaminhando um documento para tentar identificar os motivos dos afastamentos, porque acha que cai naquilo que a Nara falou da outra vez a gente vem aponta, que não é só apontar, nós temos que começar a tentar resolver de alguma forma de repente comunicado a secretaria.

O Instituto tem um carro locado que é utilizado por vários funcionários, sugere que seja feito o mesmo que faz a Prefeitura, um termo que coloca a carteira de habilitação do funcionário, e um termo de responsabilidade do veículo.

Na carteira de investimentos foi alocado no BB Previdenciário, isso foi discutido comitê e deliberação do Conselho Administrativo, sendo que o Conselho Fiscal conferiu essa APR. Os fundos que está negativo são sempre são os mesmos, que são aqueles Fundos problemáticos, como exemplo o TMJ.



**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS FUNCIONÁRIOS PÚBLICOS DE PAULÍNIA**

O Conselho Fiscal que a partir dessa reunião não terá mais apresentação mensal, somente a trimestral, e decidiu fazer uma reunião só para carteira de investimentos, para ficar mais próximo das aplicações; mesmo assim continuaram prestando contas através de documento mensal e também trimestralmente que através do parecer que todo mundo tem que assinar e deliberar tendo mais tempo para aprofundar mais na carteira mais nos empenhos, ter mais liberdade de fiscalização.

Sandra salienta que compreende e que a preocupação é de perder o vínculo criado anteriormente no passado, que os dois conselhos caminharam muito mais próximos, mesmo com atribuições dos conselhos sendo diferentes.

Ligian salienta que mesmo assim continuaram participando das reuniões do Conselho Administrativo, mesmo sem item na pauta, sem constar na ata do Administrativo, somente itens pontuais.

Reginaldo também complementa que focaram mais nos investimentos junto ao Comitê de Investimentos, agregando mais informações, não que o Comitê não esteja apenas completando as informações.

Nívia sugere que surgindo dúvida seja inserido na pauta do Conselho. Ligian explana que será enviado o parecer para o Conselho Administrativo de qualquer forma, e que qualquer dúvida será explicada e se necessário em reunião.

Idu salienta que cada Conselho tem suas atribuições e concorda com Ligian, que explica que houve questionamentos sobre a participação dos conselhos juntos.

Fabio explica que já fez parte do Conselho Fiscal, e concorda com Ligian, e hoje também temos o relatório gerencial apresentado pelo controlador interno do Instituto, ficando em duplicidade.

Marcia Ambrosine sugere que devia continuar dessa forma, uma reunião conjunta no mês.

Erick sugeriu que em toda pauta do Conselho Administrativo terá um item permanente para discussão de dúvidas sobre as prestações de contas do Conselho Fiscal, ou uma vez por mês.

Sandra pergunta se o Instituto tem controle de uso do veículo, quem utiliza. Douglas explica que sim, tem uma planilha com a data, hora, quilometragem e que utilizou.

André salienta que será providenciado uma instrução normativa de autorização do veículo somente por funcionários do Instituto e publicado no site e semanário. Idu questiona sobre parcelamento que foi feito pelo ex-prefeito Dixon. Ligian explica que foi realizado a tentativa do parcelamento da dívida patronal, mas não foi homologado pelo CADPREV.

André explica que temos um parcelamento que foi realizado pelo ex-prefeito Pavan e que está sendo pago, e outro que foi assinado pelo ex-presidente do Instituto e pelo ex-prefeito Dixon e que não foi homologado por diversos

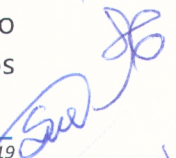
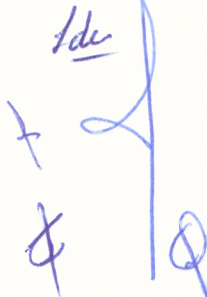


Fabio

Para m B



Idu





**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS FUNCIONÁRIOS PÚBLICOS DE PAULÍNIA**

motivos. André também fala que foi protocolado um Projeto de Lei para fazer pode realizar o parcelamento da dívida patronal, aguardando parecer jurídico. (*Projeto de Lei Nº 29/2019 Autoriza o Poder Executivo a Celebrar Acordo de Parcelamento Previdenciário e dar em Garantia os Recursos Advindos do Fundo de Participação dos Municípios- FPM, Para Fins de Parcelamento dos Débitos dos Valores de Contribuição Patronal Devidos e Não Repassados ao Instituto de Previdência dos Funcionários Públicos de Paulínia- Paulínia- PAULIPREV.*)

O valor aproximado da dívida é de R\$ 64.480.000,00 corrigido.

Sirlene questiona Ligian se compete ao Conselho Fiscal verificar os auxílios saúde. Ligian explica que não, tem um departamento de pericias e aproveita para sugerir de fazer uma planilha para verificar quais são os motivos, secretarias e prazo de afastamento para enviar as secretarias para ter um acompanhamento e quantificar melhor.

Fabio salienta que isso vai auxiliar a verificar se os afastamentos estão sendo solicitados pelo ambiente de trabalho inadequado.

Paulo pergunta para Nívia se a Prefeitura tem um serviço de acolhimento para quem está afastado. Nívia responde que sim, uma psicóloga, no DIMOP.

André explica que o departamento de perícia é recente, sendo que as profissionais receberam um "estoque" de problemas que está tentando solucionar. As aposentadorias por invalidez que são motivadas por afastamentos de longo prazo, sem entrar no aspecto técnico, sigiloso e ético do afastamento.

Ligian também fala que como conselheiros também recebem muitos questionamentos sobre alguns afastamentos por outros servidores.

Iniciando o **Item 03**, Bruno faz apresentação do estudo do PCCV dos funcionários do Instituto conforme segue:





**READEQUAÇÃO SALARIAL ENTRE SERVIDORES DA PAULIPREV E  
SERVIDORES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULÍNIA**  
Impacto Financeiro

**ADEQUAÇÃO DE CARGOS**

PAULIPREV			PREFEITURA DE PAULÍNIA		
Função	Qualificação	Vencimento Base	Função Equiparada	Qualificação	Vencimento Base
Agente Previdenciário	Ensino Médio Completo	R\$ 2.776,32	Agente de Apoio Administrativo	Ensino Médio Completo	R\$ 3.679,50
Analista Previdenciário	Ensino Superior Completo em Administração, Direito ou Economia	R\$ 3.780,97	Cargos com Ensino Superior com Perfil Analítico	Ensino Superior Completo em áreas relacionadas	R\$ 5.431,99
Assistente Social	Ensino Superior Completo em Serviço Social	R\$ 4.018,64	Assistente Social	Ensino Superior Completo em Serviço Social	R\$ 5.431,99
Auxiliar de Serviços Gerais	Ensino Fundamental Completo	R\$ 2.160,56	Agente de Apoio Operacional	Ensino Fundamental Completo	R\$ 3.400,12
Contador	Ensino Superior Completo em Contabilidade + CRC	R\$ 5.401,39	Contador	Ensino Superior Completo em Contabilidade + CRC	R\$ 5.431,99
Enfermeiro	Ensino Superior Completo em Enfermagem	R\$ 4.018,64	Enfermeiro	Ensino Superior Completo em Enfermagem	R\$ 5.431,99
Médico	Ensino Superior Completo em Medicina + CRM	R\$ 7.823,38	Médico do Trabalho	Ensino Superior Completo em Medicina + CRM	R\$ 9.518,40
Procurador Autárquico	Ensino Superior Completo em Direito + OAB	R\$ 6.481,67	Procurador	Ensino Superior Completo em Direito + OAB	R\$ 10.514,16
Controlador Interno	Ensino Superior Completo em Administração, Direito, Economia, Controladoria ou Gestão Pública	R\$ 6.481,67	Controlador Interno (Aumento da carga horária de 30h para 40h)	Ensino Superior Completo em Administração, Direito, Economia, Controladoria ou Gestão Pública	R\$ 8.642,23
Técnico de Enfermagem	Ensino Médio com habilitação em Técnico de Enfermagem	R\$ 2.861,83	Técnico de Enfermagem	Ensino Médio com habilitação em Técnico de Enfermagem	R\$ 3.900,71
Técnico em Tecnologia da Informação	Ensino Médio com Habilitação em Informática	R\$ 3.780,97	Técnico em Programação	Ensino Médio Completo com Curso Técnico em Programação	R\$ 3.900,71

Massa Salarial Atual	R\$	107.252,55
Massa Salarial Futura	R\$	145.533,63
<b>Varição</b>	<b>R\$</b>	<b>38.281,08</b>

**FUNDAMENTO LEGAL: Lei Municipal 66/2017**

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*



## ADEQUAÇÃO DE FUNÇÕES

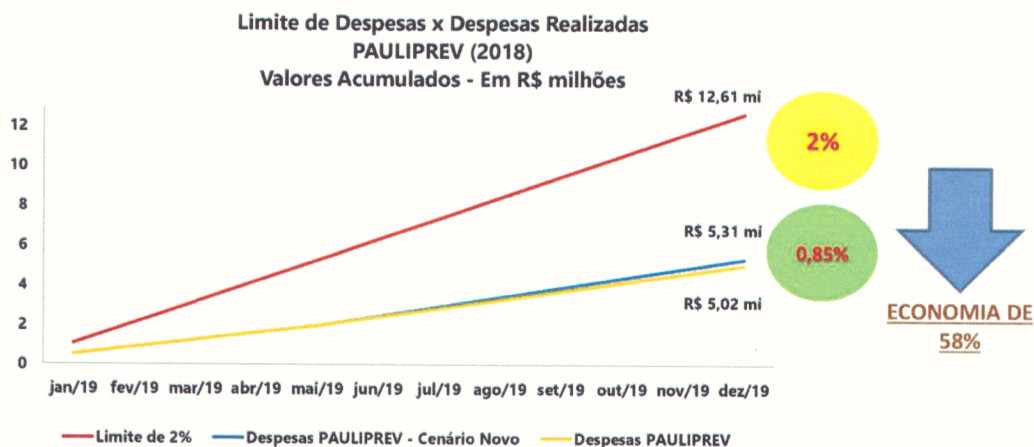
PAULIPREV	PREFEITURA DE PAULÍNIA	
Função	Função Equiparada	Valor
Comitê de Investimentos (3 membros)	Assistente Técnico	R\$ 600,00
Assessoria de Imprensa (1 membro)	Assistente Técnico	R\$ 500,00
Comissão de Licitações (3 membros)	Assistente Técnico	R\$ 400,00

Variação	R\$	3.500,00
----------	-----	----------

FUNDAMENTO LEGAL: Lei Municipal 3247/2011 e Lei Municipal 2512/2002

## CUSTO ADMINISTRATIVO – 2019 Cenário Projetado

- O limite anual do valor do custo administrativo dos RPPS é de 2% sobre a soma das despesas com folha de pagamento do ente no ano anterior (Prefeitura + Câmara + PAULIPREV)

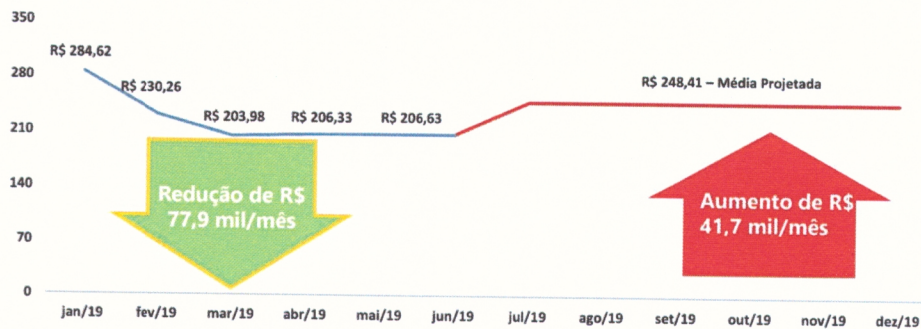


*Handwritten signatures and notes in blue ink:*  
 - Top right: A large signature.  
 - Middle right: 'Para m...' and another signature.  
 - Far right: 'Leda' and a signature.  
 - Bottom right: 'Fábio' and several other signatures.



## CUSTO ADMINISTRATIVO – 2019 Cenário Projetado

### Folha de Pagamento - PAULIPREV Em R\$ mil



**REDUÇÃO DE DESPESAS** foram maiores do que o **AUMENTO DE DESPESAS** previsto com a readequação salarial

Redução de despesas com Extinção de Diretorias e Saída de Servidores Cedidos

## IMPACTO FINANCEIRO

Varição Mensal	R\$	41.781,08
Varição Anual	R\$	292.467,54

Varição anual considerada a partir de junho/2019

Despesa Administrativa - 2018	R\$	5.538.068,89
Despesa Administrativa - 2019 (Projeção Atual)	R\$	5.023.995,69
Despesa Administrativa - 2019 (Projeção Futura)	R\$	5.316.463,23
<b>Economia de Despesas (Projeção Atual)</b>	<b>R\$</b>	<b>514.073,20</b>
<b>Economia de Despesas (Projeção Futura)</b>	<b>R\$</b>	<b>221.605,66</b>

Mesmo com a adequação salarial, o custo administrativo de 2019 será **inferior** ao custo administrativo de 2018

*Handwritten signatures and initials in blue ink:*  
 - Top right: A large signature.  
 - Middle right: 'Moa m d' and another signature.  
 - Lower right: 'Ides' and another signature.  
 - Bottom right: 'Fábio' and another signature.  
 - Bottom center: 'A' and another signature.  
 - Bottom left: 'A' and another signature.



## PROGRESSÃO VERTICAL

Aplicar as regras de progressão previstas na Lei 66/2017 da Prefeitura Municipal de Paulínia

### Hipóteses

2020: Pós graduação (metade)  
2021: Pós graduação (todos)  
2022: Mestrado (metade)  
2023: Mestrado (todos)  
2024-2026: Doutorado (metade)  
A partir de 2027: Doutorado (todos)

### Valores

Ensino Médio: Graduação: + 10%  
Pós Graduação: + 21%  
Mestrado/Doutorado: + 33%

Ensino Superior: Pós Graduação: +10%  
Mestrado: + 21%  
Doutorado: +33%

## PROGRESSÃO HORIZONTAL

Aplicar as regras de progressão previstas na Lei 66/2017 da Prefeitura Municipal de Paulínia

### Hipóteses

Progressão Anual

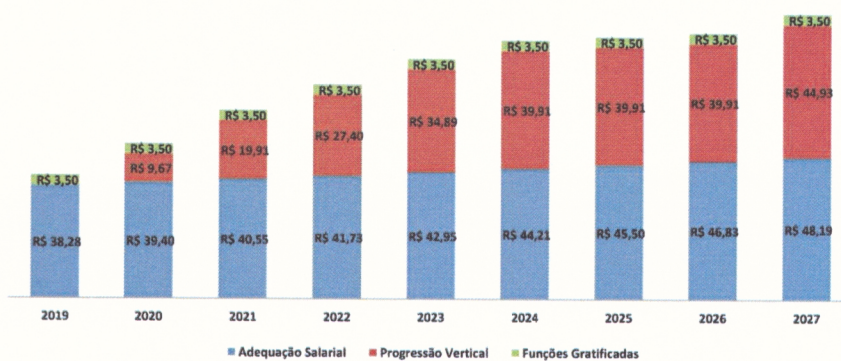
### Valores

Variação de 2,92% a.a



## VARIAÇÃO TOTAL NA FOLHA DE PAGAMENTO Perspectiva de Longo Prazo (Sem Abono Incorporado)

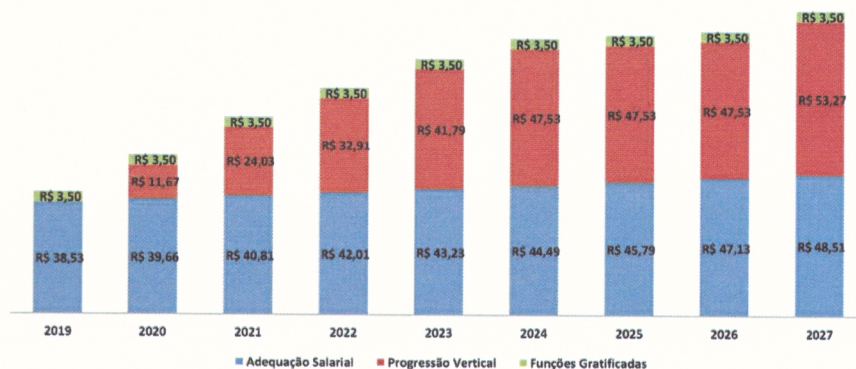
Valores Mensais  
Em R\$ mil



Hipótese: PROGRESSÃO VERTICAL FINAL = **TODOS** COM NÍVEL MÁXIMO DE QUALIFICAÇÃO

## VARIAÇÃO TOTAL NA FOLHA DE PAGAMENTO Perspectiva de Longo Prazo (Com Abono Incorporado)

Valores Mensais  
Em R\$ mil

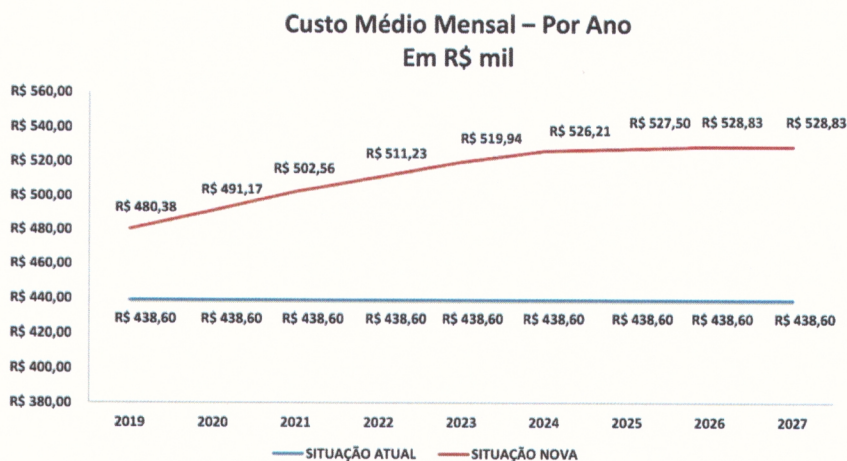


Hipótese: PROGRESSÃO VERTICAL FINAL = **TODOS** COM NÍVEL MÁXIMO DE QUALIFICAÇÃO

*Handwritten signatures and notes in blue ink:*  
 - Top right: A large signature, possibly "Marcos M. P."  
 - Middle right: A signature, possibly "Ides"  
 - Bottom right: A signature, possibly "Fabio"  
 - Bottom center: A signature, possibly "Adeq."

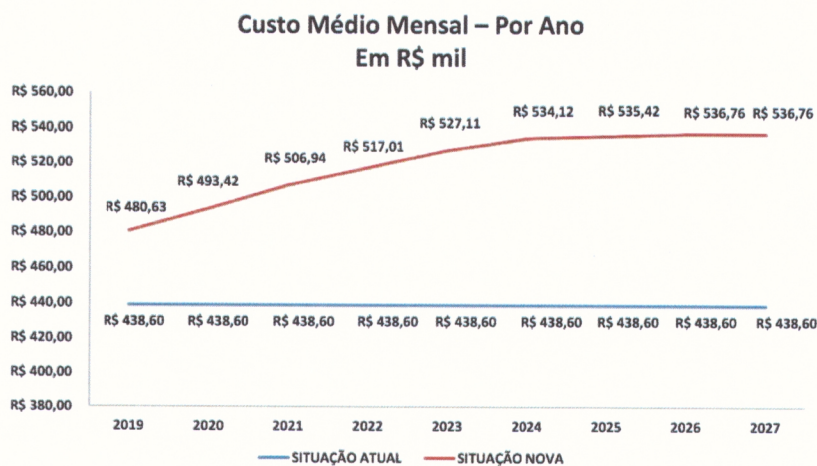


## CUSTO ADMINISTRATIVO Projeção de Longo Prazo (Sem Abono Incorporado)



Hipótese: PROGRESSÃO VERTICAL FINAL = **TODOS** COM NÍVEL MÁXIMO DE QUALIFICAÇÃO

## CUSTO ADMINISTRATIVO Projeção de Longo Prazo (Com Abono Incorporado)

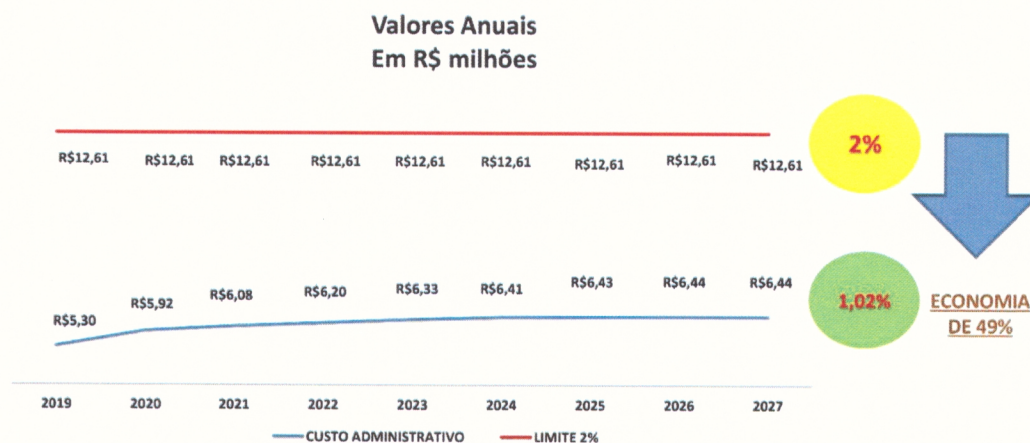


Hipótese: PROGRESSÃO VERTICAL FINAL = **TODOS** COM NÍVEL MÁXIMO DE QUALIFICAÇÃO

*Handwritten signatures and notes in blue ink:*  
 - Top right: A large signature, possibly "Mara M. M."  
 - Middle right: A signature, possibly "F."  
 - Below that: A signature, possibly "Ida".  
 - Bottom right: A signature, possibly "Fabo".  
 - Bottom center: A signature, possibly "Acely".



**CUSTO ADMINISTRATIVO x LIMITE LEGAL (Portaria MPS 402/2008)**  
**Projeção de Longo Prazo**  
**(Com Abono Incorporado)**



**Mesmo congelando o limite de 2% com valores de 2019 (R\$ 12,61 mi/ano), o custo administrativo no longo prazo permanece bem abaixo do limite legal**

Bruno inicia a apresentação contextualizada para se discutir a possibilidade de uma readequação salarial entre o salário base serviços do PauliPrev em relação ao salário dos servidores da prefeitura. Foi feita uma comissão entre funcionários e Conselheiros.

Foi dado continuidade a comparação de cargos do PauliPrev e cargos correlatos na Prefeitura de acordo com a função e qualificação, atendendo a legislação pertinente, lembrando que essa adequação tem previsão na própria legislação que é de setembro de 2017, de criação de um plano de cargos próprios da PauliPrev.

Outra proposta são as funções gratificadas, temos algumas funções adicionais da PauliPrev, como no caso do Comitê de Investimentos e Comissão de Licitações, elas existem na sua previsão legal, e que foi uma discussão sobre a necessidade de remuneração dessas funções, haja vista que as responsabilidades que sim vó ouvir a execução dessas funções seja no Comitê de Investimentos como na Comissão de Licitações. Essas funções somente são nomeadas pessoas qualificadas para tal função, com cursos de qualificação e provas dependo da atribuição.

Em adicional verificou-se a necessidade de uma Assessoria de Imprensa, uma vez que nós tínhamos um contrato pessoa especializada que venceu e não renovamos, e para suprir essa necessidade foi proposto dessa forma, devido a

*Assessoria*  
*Fabio*

*Novo M...*  
*Idr*  
*F*  
*S*



**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS FUNCIONÁRIOS PÚBLICOS DE PAULÍNIA**

necessidade da divulgação das informações por uma pessoa com esse perfil. Hoje no quadro do Instituto temos um funcionário com essa qualificação e experiência na área. Lembrando que no Instituto não temos essa função no quadro do PauliPrev, esse funcionário é concursado como Agente Previdenciário, não trazendo problemas a sua rotina de trabalho.

Nívia salienta que hoje o funcionário vem fazendo esse trabalho com muito profissionalismo e escrita e fácil entendimento, mesmo sem remuneração adicional.

Sandra explica que a Comissão pra discutir o assunto do PCCV se reuniu várias vezes, e deixa claro que é contraria a função gratificada para a Comissão de Licitação, mesmo com todas as explanações da Comissão.

Sirlene questiona sobre o Comitê de Investimentos, se já não tem contratado uma empresa para isso. Douglas explica que não, a empresa é pra assessoria de investimentos, e que no quadro de funções do Instituto não temos a função de Analista de Investimentos, para não criar vícios, comodidade e outros fatores.

Hoje os membros do Comitê de Investimentos são Bruno, Adelson, Ronaldo e Douglas, esse como Diretor Administrativo-Financeiro, ambos qualificados e com Certificação Anbima CPA-10.

Idu pergunta se o Instituto pensar em construir uma sede própria, se não podemos ultrapassar o limite do custeio de 2%; e se não conseguir terminar em um ano se pode ir para o ano seguinte. André explicou que sim, não pode deforma alguma ultrapassar esse limite.

Vários conselhos falaram sobre a questão da progressão vertical que está prevista na lei da Prefeitura e como seria se o Instituto aplicasse, como é apresentado foi feito uma previsão e impacto até o ano de 2027, com e sem a possível incorporação do abono.

Sirlene perguntou se o PauliPrev tem um programa de estudo, que autoriza o funcionário a fazer capacitação, no nível de graduação, doutorado, mestrado, etc. André salienta que somente de capacitação técnica. Sobre graduação, pós-graduação e mestrado é uma perspectiva pessoal do funcionário. Isso levando em conta o interesse do serviço e não particularmente do servidor.

Bruno finaliza que a ideia era trazer todas as questões que se iniciou algumas semanas, com uma comissão montada por servidores da PauliPrev, membros dos Conselhos, após várias reuniões dessa comissão.

Tinha algumas complementações que foram sugeridas e a principal talvez era a progressão porque realmente gera um impacto, usando uma de colocar o limite máximo que seria possível de gasto e projetado para quase 10 anos à frente administrativamente gente não teve uma variação relevante ainda se mantendo constante o limite de 2%.



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS FUNCIONÁRIOS PÚBLICOS DE PAULÍNIA

André salienta que essa apresentação é somente uma proposta, que será enviado para a Prefeitura para se tornar um Projeto de Lei depois enviar para a Câmara para votação com seu devido impacto.

Nívia salienta que precisamos ver o índice de despesa com pessoal com folha de pagamento que em abril estava em 54,68%.

Sandra coloca para deliberação se pode colocar a proposta apresentada pela Comissão para enviar para a Prefeitura para sequência. Aprovado por unanimidade.

Sandra pede que após a redação do texto do Projeto retorne para os conselhos para ciência antes de votação.


Iniciando a votação da proposta de PCCV do Instituto, Nara aprova, Agrair aprova, Sirlene aprova, Edson aprova, Idu aprova, Paulo aprova, Erick aprova e Fabio aprova.

Sandra explana que o **item 04** da pauta é uma devolutiva dos encaminhamentos após a realização do censo, pediu autorização do conselho para adiar o assunto para a próxima reunião em virtude de o presidente ter informações com mais detalhamento. Aprovado por unanimidade.

Próxima reunião, dia 01 de julho de 2019, às 18 horas, no plenarinho da Câmara Municipal de Paulínia.


Término as 19h56.

Paulínia, 19 de junho de 2019




---

Sandra Ariadne Casassa  
Presidente Conselho Administrativo




---

Agrair de Jesus Fantinati  
Conselheira Administrativa




---

Edson Tomaz  
Conselheiro Administrativo




---

Fabio Ceconelo  
Conselheiro Administrativo



---

Idu Ribeiro  
Conselheiro Administrativo

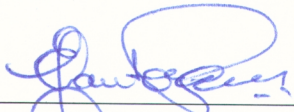


---

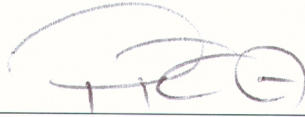
Nara Moretti  
Conselheira Administrativa



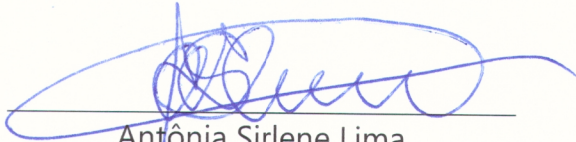
**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS FUNCIONÁRIOS PÚBLICOS DE PAULÍNIA**



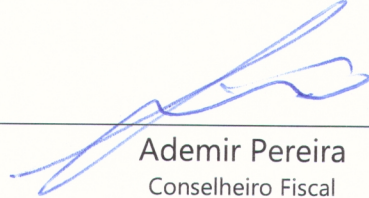
Erick Santos Paiva  
Conselheiro Administrativo



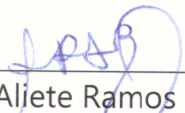
Paulo Adami  
Conselheiro Administrativo



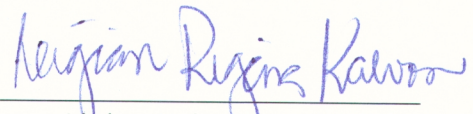
Antônia Sirlene Lima  
Conselheira Administrativa



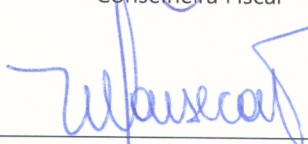
Ademir Pereira  
Conselheiro Fiscal



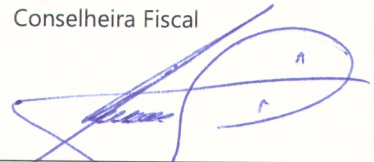
Aliete Ramos Bueno  
Conselheira Fiscal



Ligian Kalvon  
Conselheira Fiscal



Nívia Carla Fonseca  
Conselheira Fiscal

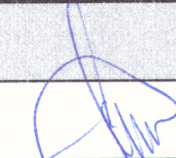
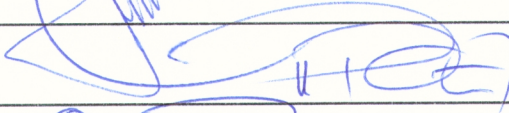
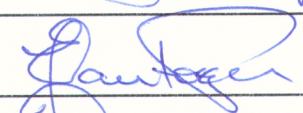
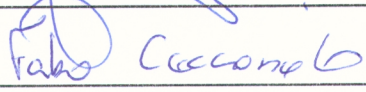
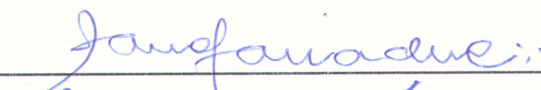
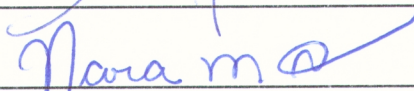
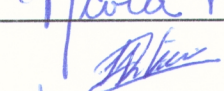
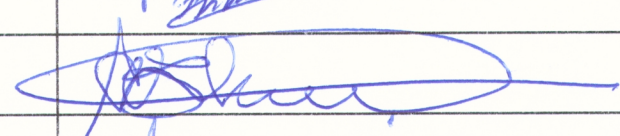
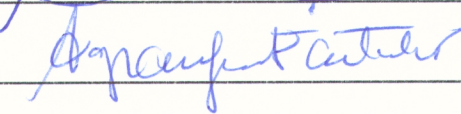
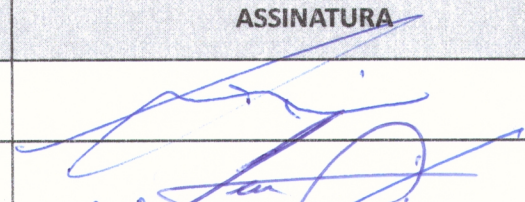
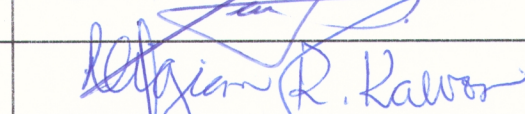
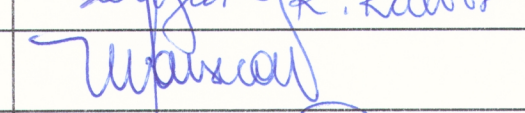
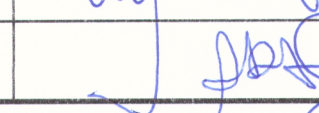


Reginaldo Naves  
Conselheiro Fiscal



**LISTA DE PRESENÇA DOS CONSELHOS  
ADMINISTRATIVO E FISCAL  
19 de junho de 2019 – 18 horas – PLENARINHO DA  
CÂMARA MUNICIPAL**

**Reunião Ordinária Conjunta**

SEQ	NOME	ASSINATURA
1	EDSON TOMAZ	
2	PAULO ROBERTO ADAMI	
3	ERICK SANTOS PAIVA	
4	FÁBIO CECONELLO	
5	SANDRA ARIADNE CASASSA	
6	NARA MARTINS MORETTI	
7	IDU BALBINO RIBEIRO	
8	ANTONIA SIRLENE LIMA	
9	AGRAIR DE JESUS FANTINATI	
SEQ	NOME	ASSINATURA
1	ADEMIR PEREIRA	
2	REGINALDO APARECIDO NAVES	
3	LIGIAN REGINA KALVON	
4	NÍVIA CARLA DA FONSECA	
5	ALIETE RAMOS TEODORO BUENO	