



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS FUNCIONÁRIOS PÚBLICOS DE PAULÍNIA

REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO ADMINISTRATIVO – PAULIPREV

Aos 16 dias do mês de novembro de 2020, às 18 horas e 05 minutos, retomando com os devidos cuidados preconizados pelas autoridades de saúde às reuniões presenciais, reuniram-se os membros do Conselho Administrativo nomeados através do decreto nº 7.713 de 17 de dezembro de 2019, Sandra Ariadne Casassa, Nara Martins Moretti, Idu Albino Ribeiro, Antônia Sirlene Lima, Edson Tomaz, Paulo Henrique dos Santos, Erick Santos Paiva, Eliete Maria da Silva e Fabio Cecconelo, além do Diretor Presidente do Instituto Pauliprev, André Breda, para deliberar sobre a pauta publicada na secretaria do Instituto de Previdência dos Funcionários Públicos de Paulínia – PauliPrev, conforme regimento interno dos Conselhos.

É importante esclarecer que a íntegra das reuniões deste Conselho Administrativo encontra-se disponível em meio eletrônico, no canal do PauliPrev (<http://bit.ly/pauliprev>) -YOUTUBE e no site do Instituto, pauliprev.sp.gov.br, aos quais todos podem ter acesso. Sendo assim, a presente ata é destinada a ratificação e a transcrição de maneira sucinta, dessas gravações. Todos os atos ocorridos nas reuniões, encontram-se registrados nas referidas mídias, as quais deverão ser consultadas para a visão da totalidade dos acontecimentos.

Pautas do dia:

- 1- Aprovação das Atas da reunião, ordinária realizada em 03/11/2020.
- 2- Deliberação sobre a ratificação para nova contratação de empresa prestadora de serviços para captação, leitura e envio de recortes eletrônicos de Diários Oficiais, tanto em âmbito estadual quanto federal, serviço de leitura e clipping eletrônico em todos os estados da federação, de acordo com os documentos enviados previamente (GRIFON);
- 3- Apresentação de Relatório sobre a Carteira de Investimentos e Acompanhamento dos Fundos Investidos;
- 4- Assuntos Diversos.

A presidente do conselho administrativo, Sandra, deu início a reunião desejando boas-vindas a todos presentes e comentou sobre o resultado das eleições municipais que trouxe alívio da preocupação em relação ao futuro do Instituto, uma vez que continuará na gestão do município os responsáveis por transferir a administração do Instituto Pauliprev aos servidores concursados.

A seguir os itens das pautas foram anunciados.

Iniciando o **item 01**. Sandra coloca em deliberação a aprovação da ata da reunião ordinária do conselho administrativo realizada em 03/11/2020, que já havia sido



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS FUNCIONÁRIOS PÚBLICOS DE PAULÍNIA

enviada previamente para apreciação e possíveis correções dos conselheiros por via e-mail e whatsapp. Todos os conselheiros deliberaram e aprovaram sem nenhuma ressalva, exceto a conselheira Eliete, que até a última reunião não fazia parte formalmente da composição do conselho.

No item 2. Deliberação sobre a ratificação para nova contratação de empresa prestadora de serviços para captação, leitura e envio de recortes eletrônicos de Diários Oficiais, tanto em âmbito estadual quanto federal, serviço de leitura e clipping eletrônico em todos os estados da federação, de acordo com os documentos enviados previamente (GRIFON).

A presidente do conselho antes de explicar sobre a contratação da empresa, justificou a ausência do presidente do Instituto que se encontra em recuperação de um procedimento cirúrgico odontológico, logo após, esclareceu que a contratação deste serviço de comunicação nunca foi deliberada pelo conselho porque o valor se enquadra dentro daqueles em que há dispensa licitação e as gestões anteriores a do André no Instituto entendiam que não havia necessidade.

O objetivo principal da contratação é auxiliar o trabalho do jurídico rastreando e informando diariamente todas as citações que envolvem o nome do Pauliprev em âmbito nacional quando emitidas por meio judicial e/ou tribunal de contas, desta forma, auxilia o Instituto a não perder prazos e aumenta o tempo de preparação para defesa. O Instituto já possui este contrato, porém, o André optou por não aditar e sim fazer uma nova contratação por não concordar em manter ou fazer novos contratos sem deliberação do conselho. Ao solicitar os orçamentos foi verificado que uma nova contratação da mesma empresa ficaria mais barato que o contrato vigente desde 2016, reduzindo de R\$ 1.560,00 para R\$ 942,00 ao ano, essa e as demais informações e propostas foram enviadas previamente para análise do grupo de conselheiros. A nova contratação foi colocada em deliberação, todos os conselheiros deliberaram e aprovaram sem nenhuma ressalva.

No item 3. Apresentação do Relatório sobre a Carteira de Investimentos e Acompanhamento dos Fundos Investidos.

O diretor financeiro do Instituto, Douglas, inicia a apresentação que tem como objetivo dar transparência a respeito dos Fundos de Investimento em que o Pauliprev é cotista e permitir o acompanhamento do trabalho que tem sido realizado pelo comitê de investimentos. O relatório encontra-se organizado em duas partes, Fundos líquidos e Fundos ilíquidos, sendo que este último enquadra todos os Fundos com liquidez acima de 30 dias. O conteúdo deste relatório encontra-se em anexo e pode conferido integralmente todas as informações detalhadas.

Em relação aos Fundos líquidos, atualmente o Patrimônio Líquido do Instituto é de R\$ 1.002.292.271,53, composto pelos Fundos Caixa FIC Brasil G. Estratégia, Carteira Longo Prazo (NTN-B) e Alocação Ativo Previdenciário, onde estão a maior parte dos valores, somados aos demais Itaú Ações Dunamis Fic FI, Bradesco Selection FI Ações,



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS FUNCIONÁRIOS PÚBLICOS DE PAULÍNIA

Itau Momento 30 FIC Ações, Santander Ativo FIC RF, Geração FI Ações, Bahia Am Valuation Fic Ações, Bb Perfil FIC RF Ref Di Prev LP, Santander Inst FIC RF Ref DI.

O diretor financeiro destacou que banco do Brasil é um Fundo composto predominantemente por títulos públicos e por ser o custodiante detém uma concentração importante de valores, ressaltou que no Banco Santander ocorre uma grande movimentação de valores pois, é através deste que folha de pagamento é processada e são efetuados pagamentos aos fornecedores.

O diretor Douglas destacou sobre o processo de trabalho instituído no Pauliprev que tem como rotina o lançamento da operação pelo diretor financeiro, a autorização da transferência pelo presidente e a consulta e acompanhamento dos extratos por quatro membros do comitê de investimentos e ainda afirmou que o Instituto mantém uma estratégia segura de investimentos, mantendo a maior parte dos valores em títulos públicos e algumas aplicações feitas em ações por meio dos Fundos. Em seguida, foi apresentado detalhadamente a composição dos ativos dentro de cada Fundo.

Na segunda parte da apresentação foi abordado sobre os Fundos ilíquidos que atualmente somam um patrimônio no valor de R\$ 254.281.296,20. Ao todo, dos 21 Fundos, somente 02 não são considerados Fundos Estressados, o diretor demonstrou um quadro síntese que consta no relatório descrevendo o nome do Fundo, valores e ano de aplicações, bem como valores e ano que foi conseguido fazer resgates. A conselheira Ligian participou da reunião chamando atenção para a somatória de valores aplicados pelo prefeito em exercício no ano 2016, em seguida a conselheira Eliete comentou que estabeleceu uma relação entre ano de aplicação do Fundo e administração municipal, concluindo que das 37 aplicações feitas, 24 foram realizadas na gestão do prefeito Pavan e 13 na gestão do prefeito Edson Moura Junior.

Ainda sobre os Fundos ilíquidos, Douglas citou e abordou detalhadamente quanto ao valor atualizado na carteira, valor do patrimônio total do Fundo, porcentagem de participação, características dos Ativos, situação atual e perspectivas de cada Fundo ilíquido: Tower RF FI Imab-5, Tower RF FI Imab-5 li, FI Multimercado Sculptor Cp, Illuminati FIDC, FP2 FIP, Tmj Ima-B Furf, Piatã Furf LP Prev Cp, Br Hotéis FII, Infra Setorial FIP, Haz FII, Ggr Prime FIDC, FIRP Pyxis Institucional Imab, Lme Rec Multissetorial IPCA, Brasil Florestal FIP Multiestratégia, W7 Fip, Infra Real Estate FII, FIP Gestão Empresarial Multiestratégia, Geração De Energia FIP Multiestratégia, BBIF Master FIDC, Incentivo Multissetorial I FIDC, Incentivo FIDC Multissetorial II. Durante a apresentação, o diretor Douglas também mencionou sobre as recuperações que o Instituto tem conseguido, fruto do trabalho desenvolvido pelo comitê de investimentos junto aos Fundos para troca de administradores e gestores, destacou sobre os Fundos PYXIS Institucional IMAB que até o momento foi recuperado 75% do valor investido, o Fundo W7FIP/ Infratec que se encontra em negociação, o Fundo Infra Setorial que é considerado ilíquido por conta do tempo de resgate, mas tem mantido Ativos para resgate no final do prazo e o Fundo GGR Prime de onde alguns resgates foram feitos e que ainda há algumas estratégias a serem implantadas.

A conselheira Eliete comentou sobre processo judicial em andamento para responsabilizar os gestores pelos investimentos nestes Fundos e o diretor Douglas

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'Ligian', 'Eliete', and 'Douglas']



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS FUNCIONÁRIOS PÚBLICOS DE PAULÍNIA

confirmou a informação, ressaltou também a importância em tentar resgatar os valores evitando que aconteça como em outros casos que até chegar ao final do processo, os responsáveis já não detinham patrimônio para cumprir os pagamentos determinados pela justiça.

No final da apresentação a conselheira Ligian questionou se outros Institutos vêm trabalhando da mesma que forma que o comitê de investimentos do Pauliprev, buscando resolver os problemas passados e evitar novos futuro, visto que eles também fizeram aplicações neste tipo de Fundo, o diretor respondeu que têm ciência de mais três ou quatro Institutos e afirmou que para o desenvolvimento deste trabalho é essencial que a equipe tenha uma estrutura segura, autonomia, independência, além de apoio por parte do presidente da autarquia e do prefeito, como tem acontecido no Instituto Pauliprev. Os conselheiros ainda comentaram sobre como este trabalho tem sido importante para estancar toda problemática que vinha acontecendo há anos envolvendo mal investimentos e o quanto ainda há servidores que não entendem a importância destes feitos para o futuro. A presidente Sandra comentou que a transferência de responsabilidade do Instituto nas mãos dos servidores para alguns parecia algo muito ruim por conta do cenário de investimentos realizados, contudo, a lei que regulamentou esta ação também exigia que os servidores se capacitassem para cuidar do Pauliprev e isto tem trazido ótimos resultados.

A seguir, o diretor financeiro apresentou o relatório Focus, que é atualizado mensalmente e pode ser consultado no site do Instituto, este relatório tem como objetivo demonstrar a relação liquidez por carteira do Pauliprev. O documento é distribuído e ordenado por mês, é possível observar que houve uma queda de rentabilidade nos meses de fevereiro e março, recuperando parcialmente no período de abril a julho, e novamente em agosto há uma queda da bolsa e títulos públicos, reduzindo bastante a rentabilidade. Douglas enfatizou que neste relatório consta os valores ilíquidos e valores recuperados, de forma que na coluna de rentabilidade dos Fundos aparece somente aquilo de fato foi obtido, sem considerar valores resgatados dos Fundos ilíquidos, ao passo que na coluna "Líquidos" a composição é feita pelo valor de base, somado a rentabilidade e o valor recuperado, que antes era ilíquido.

Ao final da apresentação, a presidente Sandra agradeceu a apresentação e toda explicação feita pelo diretor financeiro.

No item 6. Assuntos Gerais


A conselheira Eliete, abordou sobre a comissão de gestão, que na última reunião havia sido comentado e que ela e o conselheiro Fábio haviam demonstraram interesse em participar, considerando que ficou combinado que o Fábio participaria, a conselheira questiona aos demais conselheiros se ela pode participar das reuniões como ouvinte. Nenhum conselheiro se opôs a solicitação da conselheira, finalizando, Eliete pede para que o conselheiro Fábio a avise sobre as datas das reuniões e ele responde positivamente. A presidente Sandra questiona se o conselho fiscal escolheu seu representante e a presidente do conselho Ligian responde que será o conselheiro Reginaldo.

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS FUNCIONÁRIOS PÚBLICOS DE PAULÍNIA

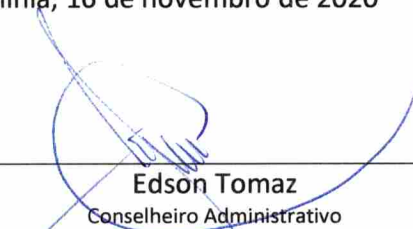
A presidente do conselho termina a reunião agradecendo a participação todos, parabenizando e agradecendo a equipe técnica do Instituto pelo excelente trabalho prestado por todos os funcionários.

Término as 20h00.

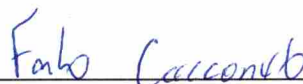
Paulínia, 16 de novembro de 2020



Sandra Ariadne Casassa
Presidente Conselho Administrativo



Edson Tomaz
Conselheiro Administrativo



Fabio Cecconelo
Conselheiro Administrativo



Idu Ribeiro
Conselheiro Administrativo



Nara Moretti
Conselheira Administrativa



Erick Santos Paiva
Conselheiro Administrativo



Paulo Henrique dos Santos
Conselheiro Administrativo



Antônia Sirlene Lima
Conselheira Administrativa




Eliete Maria da Silva
Conselheiro Administrativo

PAUTA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO ADMINISTRATIVO
DATA: 16/11/2020 às 18:00h

LOCAL: PLENARINHO DA CÂMARA MUNICIPAL DE VERADORES

- 1) Aprovação da Ata da reunião ordinária realizada em 03/11/2020;
- 2) Deliberação sobre a ratificação para nova contratação de empresa prestadora de serviços para captação, leitura e envio de recortes eletrônicos de Diários Oficiais, tanto em âmbito estadual quanto federal, serviço de leitura e clipping eletrônico em todos os estados da federação, de acordo com os documentos enviados previamente (GRIFON);
- 3) Apresentação de Relatório sobre a Carteira de Investimentos e Acompanhamento dos Fundos Investidos;
- 4) Assuntos Diversos.

Paulínia, 11 de novembro de 2020.



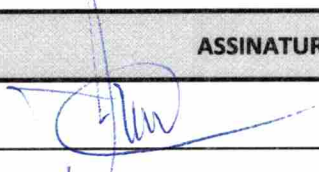
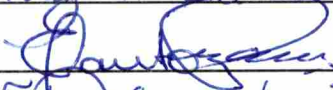
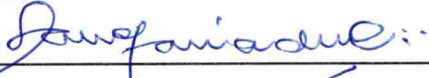

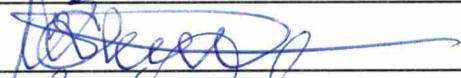

SANDRA ARIADNE CASASSA
Presidente do Conselho Administrativo



Instituto de Previdência dos Funcionários Públicos Município de Paulínia

LISTA DE PRESENÇA DO CONSELHO ADMINISTRATIVO
16 de novembro de 2020 – 18 horas – REUNIÃO POR TELECONFERÊNCIA

Reunião Ordinária

SEQ	NOME	ASSINATURA
1	EDSON TOMAZ	
2	PAULO HENRIQUE DOS SANTOS	Paulo H. Santos
3	ERICK SANTOS PAIVA	
4	FÁBIO CECONELLO	Fábio Ceconello
5	SANDRA ARIADNE CASASSA	
6	NARA MARTINS MORETTI	Nara m A
7	IDU BALBINO RIBEIRO	
8	ANTONIA SIRLENE LIMA	
9	ELIETE MARIA DA SILVA	



GRIFON BRASIL ASSESSORIA LTDA EPP.

CNPJ 21.129.497/0001-12

GRIFON BRASIL ASSESSORIA LTDA EPP

CNPJ/MF: 21.129.497/00001-12
São Paulo/SP - TEL (11) 3186-8100
grifon@grifon.com.br

São Paulo, 09/10/2020
Encerramento do contrato: 30/11/2020

A/C: INSTITUTO DE PREV DOS FUNCIONARIOS PUB MUNICIPAIS DE PAULÍNIA - PAULINIAPREV RECORTES ELETRÔNICOS DOS DIÁRIOS OFICIAIS

A Grifon Brasil, é atualmente a empresa líder de mercado no segmento de recortes eletrônicos de todos os Diários Oficiais no país. Fundada em São Paulo para atendimento exclusivo a órgãos públicos. É pioneira na leitura dos cadernos relativos aos Poderes Executivo e Legislativo, **principalmente as divisões que veiculam os atos dos Tribunais de Contas dos Estados e da União (TCE e TCU)**, ambos de suma importância à gestão governamental que, até então, somente tinha acesso à informação digital de publicações emanadas do Poder Judiciário.

Especializada na captação, leitura e envio de recortes eletrônicos de Diários Oficiais, tanto em âmbito estadual quanto federal, oferece atualmente o serviço de leitura e clipping eletrônico em todos os estados da Federação.

As publicações são disponibilizadas diariamente por e-mail, pelo site da Grifon (mediante *login* e senha) e pelo aplicativo Grifon Alerta.

VANTAGENS DE SER ASSINANTE

- Envio de Podcast para os e-mails cadastrados;
- Envio diário de Jornal Grifon, um jornal digital que conta com informações do interesse público, tais como notícias jurídicas, consultas e pareceres, artigos, jurisprudências e doutrinas;
- Acesso aos recortes através do aplicativo Grifon Alerta mediante *login* e senha, um inovador software multiplataforma para gerenciamento dos processos que tem por finalidade garantir o recebimento dos recortes eletrônicos da Grifon de forma eficiente, imediata e precisa;
- Acesso aos recortes diretamente pelo site;
- Acesso as consultas e pareceres respondidas pelo site;
- Busca das publicações no diário oficial através de expressões regulares: um algoritmo que abrange mais de 1 milhão e 800 mil variações da(s) palavra(s) objeto de interesse, reduzindo a quase zero a margem de erro;
- Leitura dos cadernos legislativos e Tribunais de Contas;
- Seguro-garantia, que certifica que as obrigações contratuais serão respeitadas e todas as publicações serão entregues em tempo processual hábil. Caso seja perdido um prazo judicial especificado no Diário Oficial por uma falha da prestação de serviços, o Seguro Garantia ressarcir o prejuízo decorrente da omissão - até o valor de R\$ 2 milhões de reais. Válido apenas para os módulos pagantes e mediante instalação do aplicativo Grifon Alerta;
- Preços especiais para Sustentação Oral no Tribunal de Contas;
- Publicação de Editais nos diários oficiais, mediante cotação;
- Valores especiais para extração de cópias em quaisquer órgãos ou tribunais de qualquer estado.
- Valores especiais para solicitação de consultas e pareceres através de e-mail.

ASSINATURA

Estamos colocando a sua disposição todos os processos do Diário Oficial da União e do Estado, conforme detalhamento do Anexo I, que citarem **INSTITUTO DE PREV DOS FUNCIONARIOS PUB MUNICIPAIS DE PAULÍNIA - PAULINIAPREV** por apenas **R\$78,50 (setenta e oito reais e cinquenta centavos)** mensais - **R\$942,00 (novecentos e quarenta e dois reais)** anual.

RENOVAÇÃO

A renovação do contrato poderá ocorrer de forma automática, a cada 12 meses, com o valor atualizado pelo índice do IGPM, nos termos do art. 57, inciso II, da Lei Federal 8.666/93, que dispõe sobre o caráter contínuo dos serviços prestados para a Administração, limitada a 60 (sessenta) meses.

Av. Engenheiro Luiz Carlos Berrini, nº1748, sala 205, Cidade Monções - São Paulo/SP
CEP 04571-000 - **Tel.:** (11) 3186-8100



GRIFON BRASIL ASSESSORIA LTDA EPP.

CNPJ 21.129.497/0001-12

FORMA DE PAGAMENTO

O pagamento deverá ser efetuado através de boleto bancário ou por depósito identificado com o CNPJ, mediante emissão da respectiva fatura.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

O contrato poderá ser pactuado dispensando-se processo licitatório em razão do valor nos termos do artigo 24, II da Lei Federal 8.666/93.

Por fim, ressalta-se que o presente instrumento será regulado supletivamente nos termos dos princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado, conforme preceitua o art. 54 § 2º da Lei de Licitações.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

O contrato poderá ser pactuado dispensando-se processo licitatório em razão do valor nos termos do artigo 24, II da Lei Federal 8.666/93.

ANEXO I

Módulo 1º - União-Cortesia

UN - DOU/STF - Diário da Justiça Eletrônico - Supremo Tribunal Federal
UN - DOU/STJ - Diário da Justiça Eletrônico - Superior Tribunal de Justiça
UN - DOU/TRF1 - Diário Eletrônico da Justiça Federal da 1ª Região - AC/ AP/ AM/ BA/ DF/ GO/ MA/ MT/ MG/ PA/ PI/ RO/ RR/ TO
UN - DOU/TST - Diário da Justiça da União - Tribunal Superior do Trabalho
UN - DOU/TSE - Diário da Justiça Eletrônico - Tribunal Superior Eleitoral
UN - CSJT - Diário da Justiça da União - Conselho Superior da Justiça do Trabalho
UN - DOU/CNJ - Diário da Justiça - Conselho Nacional de Justiça
UN - DOU/STM - Diário da Justiça Eletrônico - Superior Tribunal Militar
UN - DOU/TM - Diário Eletrônico do Tribunal Marítimo - Caderno 2
UN - DOU/TM - Diário Eletrônico do Tribunal Marítimo - Caderno 1
UN - DOU/TSE - Diário da Justiça Eletrônico - Tribunal Superior Eleitoral - Edição Extra
UN - DOU/CNMP - Diário Eletrônico do Conselho Nacional do Ministério Público - Processual
UN - DOU/CNMP - Diário Eletrônico do Conselho Nacional do Ministério Público - Administrativo
UN - DOU/STJD - Superior Tribunal de Justiça Desportiva do Futebol
UN - DOU/TRF1 - Diário Eletrônico da Justiça Federal da 1ª Região - AC
UN - DOU/TRF1 - Diário Eletrônico da Justiça Federal da 1ª Região - AP
UN - DOU/TRF1 - Diário Eletrônico da Justiça Federal da 1ª Região - AM
UN - DOU/TRF1 - Diário Eletrônico da Justiça Federal da 1ª Região - BA
UN - DOU/TRF1 - Diário Eletrônico da Justiça Federal da 1ª Região - DF
UN - DOU/TRF1 - Diário Eletrônico da Justiça Federal da 1ª Região - GO
UN - DOU/TRF1 - Diário Eletrônico da Justiça Federal da 1ª Região - MA
UN - DOU/TRF1 - Diário Eletrônico da Justiça Federal da 1ª Região - MT
UN - DOU/TRF1 - Diário Eletrônico da Justiça Federal da 1ª Região - MG
UN - DOU/TRF1 - Diário Eletrônico da Justiça Federal da 1ª Região - PA
UN - DOU/TRF1 - Diário Eletrônico da Justiça Federal da 1ª Região - PI
UN - DOU/TRF1 - Diário Eletrônico da Justiça Federal da 1ª Região - RO
UN - DOU/TRF1 - Diário Eletrônico da Justiça Federal da 1ª Região - RR
UN - DOU/TRF1 - Diário Eletrônico da Justiça Federal da 1ª Região - TO
UN - DOU/TRF1 - Diário Eletrônico da Justiça Federal da 1ª Região - TRF
UN - DOU/TRF1 - Diário Eletrônico da Justiça Federal da 1ª Região - Editais Judiciais TRF1
UN - DOU/TRF1 - Diário Eletrônico da Justiça Federal da 1ª Região - Administrativo

Módulo 2º - União-Cortesia

DOU1 - Diário Oficial da União - Seção 1
DOU3 - Diário Oficial da União - Seção 3
DOU1 - Diário Oficial da União - Seção 1 - Edição Extra
DOU3 - Diário Oficial da União - Seção 3 - Edição Extra
DOU2 - Diário Oficial da União - Seção 2
DOU2 - Diário Oficial da União - Seção 2 - Edição Extra
UN - DOU/TST - Diário da Justiça da União - Tribunal Superior do Trabalho - Administrativo

Módulo 3º - São Paulo

SP - DOSP - Diário Oficial do Estado de São Paulo - Poder Executivo Seção I
SP - DOSP - Diário Oficial do Estado de São Paulo - Poder Executivo Seção II
SP - DOSP/TCE - Diário Oficial do Estado de São Paulo - Poder Legislativo
SP - DOCIDADESP - Diário Oficial da Cidade de São Paulo
SP - DOSP - Diário Oficial do Estado de São Paulo - Empresarial
SP - DOSP/OAB - Diário Oficial do Estado de São Paulo - Poder Judiciário - Ordem dos Advogados do Brasil
SP - DOSP - Diário Oficial do Estado de São Paulo - Caderno Junta Comercial
SP - APM - Diário Oficial dos Municípios do Estado de São Paulo

Módulo 4º - São Paulo-Cortesia

Av. Engenheiro Luiz Carlos Berrini, nº1748, sala 205, Cidade Monções - São Paulo/SP
CEP 04571-000 - Tel.: (11) 3186-8100



GRIFON BRASIL ASSESSORIA LTDA EPP.

CNPJ 21.129.497/0001-12

SP - DJE/TJSP - Diário da Justiça Eletrônico - Caderno 1 - Administrativo
SP - DJE/TJSP - Diário da Justiça Eletrônico - Caderno 2 - Judicial - 2ª Instância
SP - DJE/TJSP - Diário da Justiça Eletrônico - Caderno 3 - Judicial - 1ª Instância - Capital
SP - DJE/TJSP - Diário da Justiça Eletrônico - Caderno 4 - Judicial - 1ª Instância - Interior - Parte I
SP - DJE/TJSP - Diário da Justiça Eletrônico - Caderno 4 - Judicial - 1ª Instância - Interior - Parte II
SP - DJE/TJSP - Diário da Justiça Eletrônico - Caderno 5 - Editais e Leilões
SP - DO/TRT2 - Diário Oficial - Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região
SP - DEJT/TRT15 - Diário Eletrônico da Justiça do Trabalho - Tribunal Regional do Trabalho da 15ª Região
SP - DJE/TJSP - Diário da Justiça Eletrônico - Caderno 4 - Judicial - 1ª Instância - Interior - Parte III
SP - TJMSP - Diário da Justiça Militar Eletrônico
SP - DJE/TRE-SP - Diário da Justiça Eletrônico - Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo
SP - DEJT/TRT2 - Diário Eletrônico da Justiça do Trabalho - Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região
SP - DJE/TRE-SP - Diário da Justiça Eletrônico - Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo - Edição Extra
SP - TIT - Tribunal de Impostos e Taxas
SP - DEJT/TRT2 - Diário Eletrônico da Justiça do Trabalho - Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região - Administrativo
SP - DEJT/TRT15 - Diário Eletrônico da Justiça do Trabalho - Tribunal Regional do Trabalho da 15ª Região - Administrativo
Módulo 57º - União - TRF3 - MS/ SP - Cortesia
UN - DOU/TRF3 - Diário Eletrônico da Justiça Federal da 3ª Região - Judicial I - Capital SP
UN - DOU/TRF3 - Diário Eletrônico da Justiça Federal da 3ª Região - Judicial II - Capital SP
UN - DOU/TRF3 - Diário Eletrônico da Justiça Federal da 3ª Região - Judicial I - TRF
UN - DOU/TRF3 - Diário Eletrônico da Justiça Federal da 3ª Região - Judicial II - TRF
UN - DOU/TRF3 - Diário Eletrônico da Justiça Federal da 3ª Região - Judicial I - Interior SP e MS
UN - DOU/TRF3 - Diário Eletrônico da Justiça Federal da 3ª Região - Judicial II - Interior SP e MS
UN - DOU/TRF3 - Diário Eletrônico da Justiça Federal da 3ª Região - Judicial I - JEF
UN - DOU/TRF3 - Diário Eletrônico da Justiça Federal da 3ª Região - Judicial II - JEF
UN - DOU/TRF3 - Diário Eletrônico da Justiça Federal da 3ª Região - Administrativo

Caso estejam de acordo, favor responder este e-mail com a forma de pagamento para que possamos programar em nosso sistema a renovação e enviar a minuta do contrato, para que seja assinada e enviada até a data de encerramento do contrato atual.

Por oportuno e confiando no sucesso dessa parceria, reiteramos protestos de estima e consideração.

Equipe
GRIFON BRASIL ASSESSORIA LTDA EPP

Luana Silva

GRIFON BRASIL ASSESSORIA LTDA EPP

21.129.497/0001-12

GRIFON BRASIL ASSESSORIA LTDA - EPP

Av. Eng. Luis Carlos Berrini, 1748 Sala 205

Cidade Monções - CEP 04571-000

SÃO PAULO - SP



PLANILHA CONSOLIDADA DE PESQUISA DE MERCADO

Contratação de empresa especializada em oferecer serviços para captação, leitura e envio de recortes eletrônicos de Diários Oficiais, tanto em âmbito estadual quanto federal, serviço de leitura e clipping eletrônico em todos os estados da federação

EMPRESA	VALOR GLOBAL
sedep	R\$ 2.664,00
prius	R\$ 960,00
griffon	R\$ 942,00

A empresa GRIFFON ganhou por ser o menor preço valor R\$942,00

Dispensa de licitação conforme art. 24 Inc. II da Lei 8666/93

PROPOSTA
PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS



AO PAULIPREV - SP
A/C de Fabiano.

OFERECEMOS UM ACOMPANHAMENTO ESPECIALIZADO PARA ÓRGÃOS PÚBLICOS

"PRIUS"
Informador Jurídico

"PRIUS"

Informador Jurídico

Empresa especializada no acompanhamento dos atos processuais publicados nos principais Diários Eletrônicos de todo Brasil.

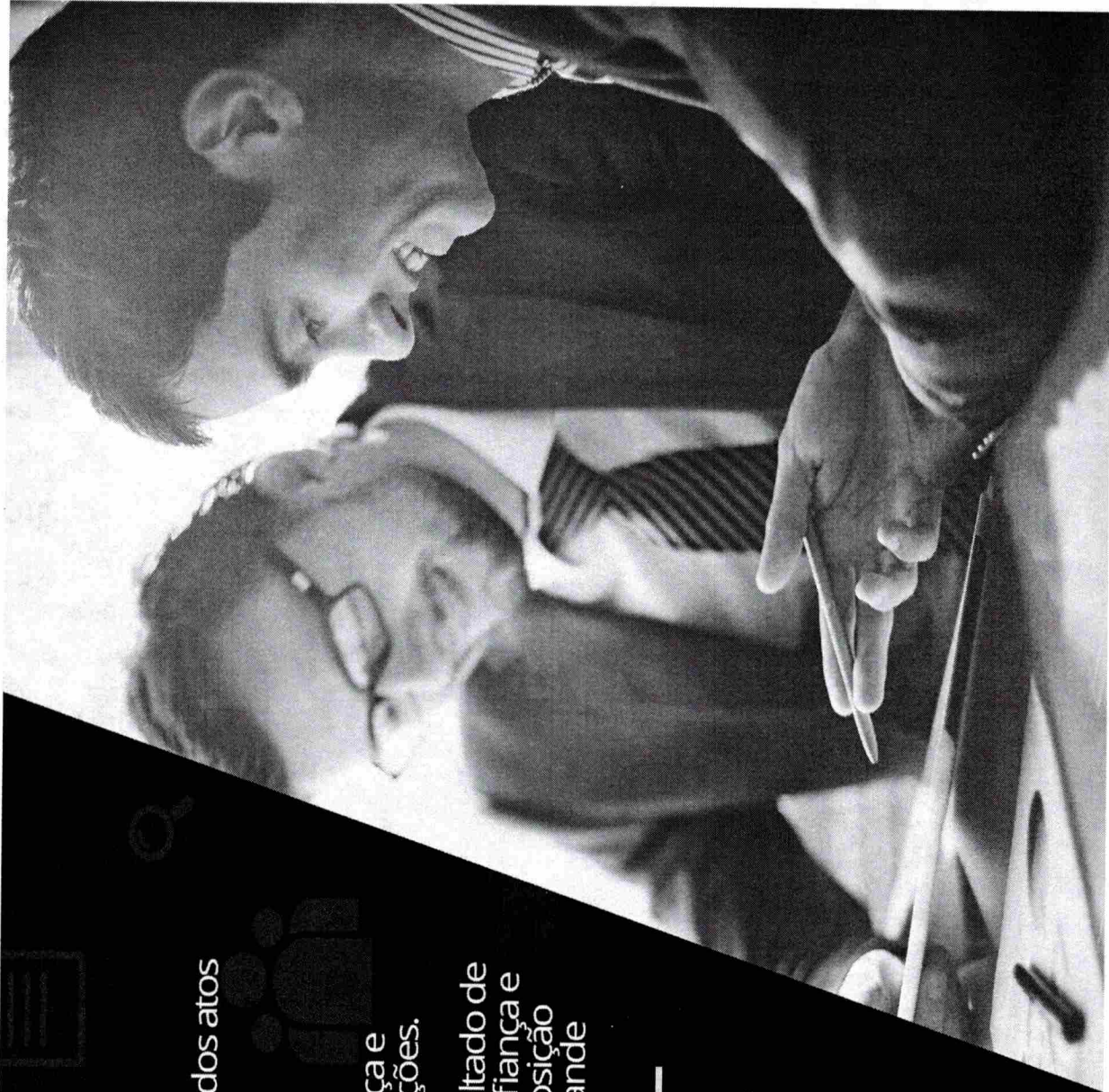
A Prius foi criada em 1.999 com o intuito de proporcionar aos seus clientes, maior segurança e pontualidade no recebimento de suas publicações.

Hoje possuímos clientes em todo o Brasil, resultado de um serviço de grande qualidade, absoluta confiança e rapidez, tendo como grande diferencial a disposição para o atendimento aos nossos clientes e o grande número de jornais pesquisados.

NOSSA MISSÃO é levar soluções eficazes para a rotina diária de nossos clientes, facilitando o sucesso de sua profissão.

NOSSA VISÃO é ser uma empresa referência no acompanhamento dos diários eletrônicos de todo Brasil, levando soluções inteligentes para uma gestão eficaz, gerando confiança e credibilidade.

NOSSOS VALORES SÃO Melhoria constante com profissionalismo e ética. Valorização e respeito às pessoas.



Vantagens de ser um cliente Prius:

- Acompanhamos diários essenciais para a administração pública (Tribunal de Contas, Conselho de Contribuintes, Executivo, Legislativo, ...)
- Acompanhamento em nome do município, prefeito e todos os procuradores.
- Suporte - Prezamos por um suporte eficaz e pontual, que proporcione confiança aos nossos clientes.
- Publicações encaminhadas para quantos e-mails forem necessários.
- Encaminhamos maior parte das publicações um dia antes da data de publicação.
- Receba suas publicações pelo Prius Mobile, aplicativo para o recebimento de suas publicações, com opção fazer agendamentos de seus prazos e compromissos como audiências, reuniões, diligências...



AGORA RESPONDA

Quais são as vantagens de NÃO ser um cliente Prius



Receba suas publicações direto no **APLICATIVO**
Ganhe agilidade e mobilidade no seu dia a dia

VEJA AS VANTAGENS

- Totalmente on-line, rápido e seguro - Receba e consulte suas publicações de qualquer lugar.
- Agendamento rápido com a possibilidade de anexar a publicação. - Recebeu publicações marcando audiência ou abrindo prazos? Faça o agendamento e receba notificações com antecedência de seus compromissos.
- Recebeu publicações marcando audiências ou abrindo prazos? Compartilhe pelo aplicativo com seus clientes, sócios e outros.
- Backup - Se perder ou trocar seu aparelho suas publicações e agendamentos serão restaurados quando fizer novamente o login em outro aparelho.
- Estagiários e advogados com até um ano de inscrição na OAB não pagam pelo acompanhamento de suas publicações.

Receba suas **publicações em seu celular**, smartphone ou tablet com opção de agendar prazos e compromissos.



Google Play



Download on the
App Store



"PRIUS"[™]
MOBILE

O APLICATIVO QUE
FACILITA A VIDA DO
ADVOGADO

WWW.PRIUS.COM.BR
FACEBOOK.COM/PRIUSBRASIL
37 3213-1023

DIÁRIOS ELETRÔNICOS INCLUIDOS NESTA PROPOSTA:

1. Diário da Justiça Federal de São Paulo (JFSP)
2. Diário do Tribunal Regional Eleitoral de São Paulo (TRESP)
3. Diário do Tribunal de Justiça de São Paulo (TJSP)
4. Diário do Tribunal Regional do Trabalho de São Paulo (15ª Região) (TRSP)
5. Diário Oficial do Poder Legislativo de São Paulo (LESP)
6. Diário Oficial Empresarial de São Paulo (EMSP)
7. Diário Oficial do Poder Executivo de São Paulo (EXSP)
8. Diário do Tribunal Regional do Trabalho de São Paulo (2ª Região) (TRSP2)
9. Diário do Tribunal Regional do Trabalho de São Paulo (2ª Região) - Eletrônico (TRSPN)
10. Diário Oficial da Cidade de São Paulo (CISP)
11. Diário Oficial da Junta Comercial do Estado de São Paulo (JUCESSP)
12. Diário Oficial da Ordem dos Advogados do Brasil do Estado de São Paulo (OABSP)
13. Diário Eletrônico do Tribunal Marítimo - Cadernos 1 e 2
14. Diário Oficial dos Municípios do Estado de São Paulo.
15. Diário da Justiça Militar do Estado de São Paulo.
16. Diário Eletrônico do Governo do Estado de São Paulo - Secretaria da Fazenda. - TIT
17. Tribunais Superiores - 3ª instância:
STF, STJ, STM, TRF1, TRF2, TRF3, TRF4, TRF5, TSE, TST, CNJ, CSJT, CJF, CMP, ICU.
18. Diário Oficial da União.

**PROPOSTA PARA O ACOMPANHAMENTO EM NOME DO INSTITUTO:
PAGAMENTO ANUAL DE R\$ 960,00 OU
PAGAMENTO MENSAL DE R\$ 80,00**

Somos especializados em acompanhamentos para órgãos públicos.

TODOS OS COMPONENTES DE DESPESAS DE QUALQUER NATUREZA; CUSTOS DIRETOS E INDIRETOS RELACIONADOS COMO SALÁRIOS, ENCARGOS TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIOS E SOCIAIS, E TODOS OS DEMAIS IMPOSTOS, TAXAS E OUTRAS DESPESAS DECORRENTES DE EXIGÊNCIA LEGAL OU DAS CONDIÇÕES DE GESTÃO DO CONTRATO, ENCONTRAM-SE INCLUIDOS NO PREÇO OFERTADO.

Consultora

ISABEL CRISTINA

CPF-692.713.216-34

37 98831-0434

37 3213-1023

comercial@prius.adv.br

www.prius.adv.br

CNPJ-03.361.851/0001-58

Rua Vinícius de Moraes, 1280

São Judas Tadeu

Divinópolis - MG

"PRIUS"

Informador Jurídico
Profissionalismo e Ética



"PRIUS"
MOBILE

Campo Grande-MS: Rua da paz, 17 - Centro - CEP: 79002-190. Telefone: (67) 3213-0810
Cuiabá-MT Avenida 21 de abril, nº 01 - Sala 01 - Centro América - CEP: 78053-788. Telefone (65) 3653-1317

Atendimento gratuito:
0800-6473433
www.sedep.com.br

AO:

Instituto de Previdência dos Funcionários Públicos do Município de Paulínia - PAULIPREV
CNPJ: 04.882.772/0001-55
A/C: Fabiano Luiz Avamileno
TEL.: (19) 3833-7055
E-MAIL: licitacoes@pauliprev.sp.gov.br
PAULÍNIA - SP

PROPONENTE:

NOME: SEDEP - SERVIÇO DE ENTREGA DE DESPACHOS E PUBLICAÇÕES LTDA EPP
CNPJ: 37.535.259/0001-47 - INSC. ESTADUAL: ISENTO - INSC. MUNICIPAL: 0006836300-4
ENDERÇO: Ranieri Mazzilli, 41 - Sto. Amaro - CEP 79112-500 - Campo Grande-MS.
FONES: (67) 3368-1300 - E-MAIL: matriz@sedep.com.br

CÓDIGO DE ATIVIDADE PRINCIPAL: 64.12.201 DATA DE ABERTURA DA EMPRESA: 03/11/1992
ASSINA PELA EMPRESA: SÓCIO DIRETOR
SR. VALTER LUIZ SOARES FERREIRA - RG 238.759 SSP/MS - DAT DE EMISSÃO: 15/03/1995
CPF Nº 311.981.201-34 - BRASILEIRO, SOLTEIRO - DATA DE NASCIMENTO: 30/01/1965
e-mail: valter@sedep.com.br

DADOS BANCÁRIOS:

BANCO BRADESCO S/A
CONTA CORRENTE Nº 1606-3 - AGÊNCIA Nº 2371/0 - NOME DA AG: JULIO DE CASTILHO
CAIXA ECONÔMICA FEDERAL - CEF
CONTA CORRENTE Nº 03 000260-5 - AGÊNCIA Nº 0258 - AG - SHOPPING CAMPO GRANDE
BANCO DO BRASIL - Agência: 4211-0 C/C: 123.092-1

OBJETO:

Prestação de serviço especializada em fornecer diariamente, por meio eletrônico (e-mail) e website metodo 100% seguro, boletins de publicações, em nome da contratante, nos Diários Oficiais no estado de São Paulo.
O serviço deverá abranger pesquisa em nome do Instituto de Previdência dos Funcionários Públicos do Município de Paulínia - PAULIPREV - CNPJ: 04.882.772/0001-55, que seja como parte autora e/ou parte ré.

PROPOSTA COMERCIAL

cliente.

As publicações são enviadas via e-mail, bem como, ficam disponíveis na área restrita do

PREÇO ANUAL: R\$ 2.664,00 (dois mil seiscentos e sessenta e quatro reais)

PREÇO MENSAL: R\$ 222,00 (duzentos e vinte e dois reais)

Item	Especificação	Valor Mensal	Valor total (12 meses)	Valor Total do Fornecimento
01	Prestação de serviço especializada em fornecer diariamente, por meio eletrônico (e-mail) e website, boletins de publicações, em nome da contratante nos DIÁRIO ELETRÔNICO OU IMPRESSOS DO ESTADO DE SÃO PAULO Tribunal de Justiça primeira instância e segunda instância Vara Federais e TRF 3 Região Varas de Trabalho e TRT 2º e 15º Região TRE, Tribunais Superiores processo oriundos de SP e Tribunal de Contas de SP TCE de SP e TCU. O serviço deverá abranger pesquisa em nome dos Institutos de Previdência dos Funcionários Públicos do Município de Paulínia – PAULLIPREV - CNPJ: 04.882.772/0001-55, que seja como parte autora e/ou parte ré.	222,00	2.664,00	2.664,00

PREÇO:

A contratada deverá encaminhar diariamente, Relatório Quantitativo das publicações enviadas ao Instituto de Previdência dos Funcionários Públicos do Município de Paulínia – PAULLIPREV em endereço eletrônico a ser informado pelo PAULLIPREV, quando da contratação dos serviços, e com disponibilização das publicações em método 100% seguro no site da SEDEP/FAZ, através senha a ser disponibilizada na contratação dos serviços.

Prazo, local e condições de entrega ou execução/ Especificações técnicas:

Instituto de Previdência dos Funcionários Públicos do Município de Paulínia - PAULLIPREV
CNPJ: 04.882.772/0001-55

NOMES A ACOMPANHAR:



PRAZO DE VALIDADE DA PROPOSTA:

95 (noventa e cinco) dias, contados da data de sua apresentação.

CONDIÇÕES GERAIS:

A Unidade da Federação na qual será emitido o documento fiscal é Campo Grande – MS.

No preço estão contidos todos os custos e despesas diretas e indiretas, tributos incidentes, encargos sociais, previdenciários, trabalhistas e comerciais, taxa de administração e lucro, materiais e mão-de-obra a serem empregados, seguros, fretes, rotulagem, embalagens, e quaisquer outros necessários ao fiel e integral cumprimento do objeto.

Declaro que não estou participando sob a forma de consórcio.

O PROPONENTE declara conhecer os termos do instrumento convocatório que rege a presente licitação.

O PROPONENTE declara que está em dias para habilitação no: **SICAF**.

Quaisquer reclamações oriundas da prestação dos serviços deverão ser formalizadas por escrito e dirigidas ao nosso escritório, sito na rua. Ranieri Mazzilli, nº 43 – Vila Almeida – CEP 79112-500, na cidade de Campo Grande – MS.

Campo Grande – MS, 13 de Outubro de 2020.



Valter Luiz Soares Ferreira - sócio diretor
CPF: 311.981.201-34
RG: 238.759 SSP/MS

Campo Grande-MS: Rua da paz, 17 - Centro - CEP: 79002-190. Telefone:
Cuiabá-MT Avenida 21 de abril, nº 01 - Sala 01 - Centro América - CEP: 78(65) 3653-1317