



**Instituto de Previdência dos Funcionários Públicos de Paulínia -
PAULIPREV**

ATA DE SESSÃO PÚBLICA PARA PROVA DE CONCEITO

PREGÃO PRESENCIAL N° 02/2021

DATA: 24 de novembro de 2021 – HORÁRIO: 09:00 horas.

O objetivo do presente documento é apresentar os resultados e conclusões da Prova de Conceito realizada nas dependências do PAULIPREV. Esta Prova de Conceito atende ao contido no anexo I do Edital de licitação N° 02/2021. Cabe esclarecer que esse pregão tem como objetivo a contratação de empresa especializada para prestação de serviços de fornecimento de licença de uso de locação de software para gestão previdenciária, implantação, migração, conversão, treinamento, manutenção e suporte de softwares integrados nas áreas de folha de pagamento, concessão e simulação de benefícios, protocolo, perícias médicas, cadastramento e arrecadação, portal da transparência da folha, prova de vida online e contracheque online, prestação de contas aos órgãos responsáveis, objetivando atender as necessidades do Instituto de Previdência dos Funcionários Públicos do Município de Paulínia – PAULIPREV, conforme termo de referência que apresenta as especificações e o descritivo dos serviços abrangendo a entrega e a implantação dos sistemas.

No dia e hora supramencionados, na Sede do Instituto de Previdência dos Funcionários Públicos do Município de Paulínia, realizou-se a sessão pública para a prova de conceito, conforme Termo de Referência do anexo I do Edital 02/2021.

O início da prova de conceito ocorreu às 09:00 horas com a apresentação do sistema pela licitante FAC – LOCAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS LTDA - ME, CNPJ 17.336.390-0001-78



**Instituto de Previdência dos Funcionários Públicos de Paulínia -
PAULIPREV**

representado por ALEXANDRE LACERDA LEMOS, CPF 016.172.936-36, RG
MG13776958.

A certificação entre a efetiva adequação do objeto oferecido pelo licitante em sua proposta e as condições técnicas estabelecidas no edital foi feita pela comissão de licitação e pelos funcionários envolvidos na utilização do sistema.

AValiação dos Requisitos Especificados:

Plataforma dos Sistemas

O software deve atender a LGPD (Lei Geral de Proteção de Dados) Lei 13709/2021.

- A solução deverá permitir o atendimento às regras do Instituto de Previdência, bem como as regras operacionais pertinentes ao Regime Próprio de Previdência Social. O software deverá ser certificado pelo Instituto Nacional de Propriedade Industrial (INPI) sendo o Certificado de registro de programa de computador, para comprovação é indispensável a apresentação do documento original ou cópia autenticada.
- A solução deverá estar sobre o padrão “cliente-servidor”, funcionando por acesso a intranet ou acesso a nuvens (WEB/Internet) que concentre as bases de dados e regras de negócio a ser executada em servidor com sistema operacional Microsoft Windows server ou Linux.
- Para todos os relatórios solicitados pelo usuário, o sistema deverá disponibilizá-los, pelo menos, em três formatos: PDF pesquisável, listagem em planilha eletrônica ou CSV ou ainda documento de texto.
- O sistema deverá gerar arquivos de exportação para integração de sistemas de outros órgãos governamentais, referente a informações geradas e controladas no sistema de gestão previdenciária que são alvo de integração entre sistemas. Os layouts dos arquivos deverão se manter atualizados conforme novas determinações legais. A saber: SIPREV-MPS, E-Social, AUDESP fase III e IV exportações pertinentes ao Tribunal de Contas Estadual, RAIZ, DIRF, ECONSIG, etc.
- O sistema deverá efetuar a exportação dos dados para o Cálculo atuarial conforme

**Instituto de Previdência dos Funcionários Públicos de Paulínia -
PAULIPREV**

layout de arquivo da consultoria contratada.

- Deverá possuir Gerador de Relatórios Dinâmico, para extração de informações a partir dos dados dos sistemas, possibilitando a exportação para arquivos nos formatos HTML, TXT, PDF, DOC e XLS.
- Os referidos sistemas de informação devem operar com arquitetura cliente/servidor. O cliente deverá ser WEB, não sendo permitido sistemas em modo texto, fornecendo o servidor na nuvem para armazenamento das informações. As estações de trabalho executarão os softwares através de sistema operacional Windows 10 64 bits com memória mínima de 2GB.
- Caso a empresa não tenha a plataforma WEB no dia do certame, esta terá até 180 dias da assinatura do contrato para fornecer a plataforma WEB, sob pena de multa.
- Deverá utilizar sistema gerenciador de banco de dados relacional multiusuário, que utilize linguagem SQL para manipulação e definição de dados.
- Nenhum componente, módulo, sistema proprietário, banco de dados, software de terceiros, sistema operacional, instalado nas estações de trabalho ou no servidor, deverão depender de aquisição de licença por parte do contratante;
- O sistema não deve possuir dependência de um servidor *Active Directory*.
- O sistema deve ser multiusuário permitindo acessos concorrentes sem comprometer a integridade dos dados.
- O sistema não deve utilizar *hardware* para controle de licenciamento (*'hardlocks'*).
- O sistema deve efetuar registro das operações efetuadas e permitir a consulta a esse registro.
- Se a solução for “intranet”, o banco de dados deverá obrigatoriamente ser instalado em servidor e/ou máquina pertencente ao Instituto de Previdência dos Funcionários Públicos de Paulínia – PAULIPREV, estabelecido pelo Departamento de Informática, sendo que a senha de administrador do servidor e a senha de administrador do banco de dados ficarão sob a posse desta Entidade Previdenciária.
- O sistema deve possuir controle de acesso para usuários, com senha exclusiva para cada usuário, permitindo configuração de tipo de acesso (inclusão, alteração e exclusão) para cada funcionalidade do sistema.
- Deve estar incluído licenciamento para todos os funcionários de interesse da PAULIPREV, que este julgar necessário para a realização dos trabalhos a serem feitos utilizando o sistema.



Instituto de Previdência dos Funcionários Públicos de Paulínia - PAULIPREV

- A resolução máxima de monitor deverá ser de 1366x768 *pixels*.
- A contratada deverá realizar os procedimentos necessários para instalação do sistema nas estações e suporte no decorrer do contrato.
- A contratante utiliza o sistema operacional do servidor WINDOWS SERVER 2012 – STANDARD. Em caso de uso de sistema operacional diverso, a contratada deverá fornecer todas as licenças de software necessárias para a implementação de seu software.

REQUISITOS DE DESEMPENHO E QUALIDADE:

- A solução deverá suportar o crescimento da massa de servidores atendidos, assim como o aumento de serviços prestados aos mesmos de corrente de normas e aspectos gerenciais do Instituto de Previdência dos Funcionários Públicos do Município de Paulínia – PAULIPREV. Durante sua utilização, não poderá ser identificado tempo de carga de dados excessiva que prejudique a usabilidade do sistema, em que os utilizadores precisem aguardar mais de 5 segundos para a conclusão de carga para exibição ou registro de informações em formulários.
- O sistema deverá permitir a realização de tarefas concorrentes por meio local ou remoto, promovendo efetivo controle de acesso, oferecendo total segurança contra a violação e integridade dos dados ou acessos indevidos às informações, através do uso de senhas, por nível de acesso, considerando sua função, permitindo configuração das permissões de acesso individualizadas e/ou em grupos e permitir acesso às informações atualizadas imediatamente após o término das transações.

GERENCIAMENTO DE SEGURANÇA:

A solução deverá administrar um forte esquema de controle de acesso pelos usuários às bases de dados gerenciadas pelo sistema, mantendo log e trilha de auditoria permanente para cada operação realizada. Cada usuário só poderá acessar o sistema através de sua identificação pessoal e sua correspondente senha de acesso, baseado numa estrutura de perfil e menus associados para cada tipo de acesso;

- Deverá permitir a criação de usuário pelo próprio usuário do sistema;
- O sistema deverá permitir que o Administrador do sistema trabalhe somente com os usuários, e, ainda, que defina os respectivos perfis de acesso ao sistema; possibilitando, ainda, a suspensão do acesso ao sistema quando o usuário estiver afastado de suas atividades;

**Instituto de Previdência dos Funcionários Públicos de Paulínia -
PAULIPREV**

– O registro de atividades no sistema deverá conter no mínimo relatório de inclusão, exclusão e alteração de todas as funcionalidades do sistema, informando o momento da atividade, o nome de usuário, IP da máquina, funcionalidade acessada, ação executada, identificação dos campos inseridos ou alterados e os dados destes campos.

ESPECIFICAÇÃO

Descrição dos Módulos

Descrição dos Módulos

1. Módulo de Cadastro:

Requisitos funcionais	Forma de atendimento	
	Nativo	Customizado
Navegadores (browsers) compatíveis com as aplicações WEB deverão ser preferencialmente o MS Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, etc	OK	
Cadastramento de órgãos, entidades e servidores municipais, mediante importação de dados existentes no cadastro dos entes, com parametrização de dados como alíquotas (servidor e patronal), salários e idades e demais dados dos servidores, dependentes e pensionistas;	OK	
Recadastramento de dados de servidores ativos, inativos e pensionistas, com registro e armazenamento de fotos e impressão digital e digitalização de documentos dos servidores;	OK	
Integração com os Sistemas SISOBI e SIPREV-MPS do Ministério da Previdência e Assistência Social, permitindo a importação e exportação de dados;	OK	
Exportação de dados para avaliação atuarial;	OK	
Comunicação com o sistema de Departamento de Pessoal com os outros órgãos do município, possibilitando a importação de dados dos novos servidores, dependentes, remunerações e contribuições de forma eletrônica, sem a necessidade de digitação dos dados (através de arquivos .txt);	OK	
Controle do grupo familiar e cadastro dos dependentes informando o tipo de vínculo com o servidor, data de nascimento, documentos pessoais e grau de capacidade;	OK	
Cadastramento automático dos índices de atualização de salários e aplicação automática no cálculo da média;	OK	
Recadastramento de segurados do Instituto, ativos, inativos e	OK	

**Instituto de Previdência dos Funcionários Públicos de Paulínia -
PAULIPREV**

pensionistas, utilizando a identificação biométrica;		
Crítica de duplicidade de inscrição previdenciária para fins de verificação em casos não legalmente acumuláveis;	OK	
Possibilita cadastro do histórico de trabalho dos servidores, destacando o tempo em Regime Geral de Previdência Social e outros Regimes Próprios de Previdência Social;	OK	
Mantém o registro de todos os afastamentos sem remuneração;	OK	
Emissão de relatórios gerenciais: por servidores (completo, simplificado, por local de trabalho, por tempo de contribuição, por idade, etc.); por empresa; por cargos; em licença (com ou sem remuneração); de dependentes; das contribuições; por benefícios; com dados do INSS; para recadastramento anual de ativos, inativos e pensionistas, inclusive formulário e comprovante de recadastramento.	OK	
Permitir integração com o COMPREV (MPAS/INSS);	OK	

Total de itens: 14 – Porcentual atendido: 100%

2. Módulo de Simulação e Concessão de Benefícios:

Requisitos funcionais	Forma de atendimento	
	Nativo	Customizado
Navegadores (browsers) compatíveis com as aplicações WEB deverão ser preferencialmente o MS Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, etc	OK	
Permitir concessão de todos os tipos de benefícios previstos na lei, como: <ul style="list-style-type: none"> • Art. 40, § 1º, inciso I, da Constituição Federal, com redação da EC nº 41/2003; • Art. 40, § 1º, inciso II, da Constituição Federal, com redação da EC nº 41/2003; • Art. 40, § 1º, inciso III, alínea "a" da Constituição Federal, com redação da EC nº 41/2003; • Art. 40, § 1º, inciso III, alínea "b" da Constituição Federal, com redação da EC nº 41/2003; • Art. 40, § 4, inciso III da Constituição Federal; • Art. 40, § 5, da Constituição Federal, com redação da EC nº 41/2003; • • Art. 40, § 7, da Constituição Federal; • Art. 2º da Emenda Constitucional 41/2003; • Art. 6º da Emenda Constitucional 41/2003; • Art. 6º da Emenda Constitucional 41/2003 c/c com artigo 2º da EC nº 47/05; • Art. 3º da Emenda Constitucional nº 47/2005; • Aposentadoria Judicial; 	OK	

**Instituto de Previdência dos Funcionários Públicos de Paulínia -
PAULIPREV**

• E outras exigidas pelo Pauliprev.		
Importação da base de dados cadastrais de todos os segurados da Administração direta e indireta e cadastramento do tempo de serviço atual e anterior ao ingresso no serviço público. Informação do tempo de funções de magistério bem como contagem do tempo de carreira;	OK	
Efetuar simulação de aposentadoria, com a apresentação de regras e cálculo dos períodos, informando quando o servidor poderá se aposentar e por quais regras com emissão de relatórios detalhados sobre a simulação de aposentadoria inclusive o tempo restante de serviço/contribuição para dar entrada ao processo de aposentadoria;	OK	
Permitir a simulação de proventos inclusive para casos de aposentadoria por proporcionalidade, com cálculos dos proventos do segurado de acordo com os fatores previdenciários emitidos mensalmente pelo Ministério da Previdência Social com aplicação também das regras de aposentadoria por integralidade, sendo que a decisão pela integralidade ou proporcionalidade deverá ser apresentada seguindo a legislação específica;	OK	
Realizar cálculo da média dos salários para processo de aposentadoria, de acordo com a Lei nº 10.887/2004, por tipos de aposentadoria (Artigo 40 da CF; Artigo 2º da EC 41; Artigo 6º da EC 41; Artigo 3º da EC 47 e pela EC 70);	OK	
Possuir cálculo de proventos integrais e proporcionais ao conceder aposentadoria;	OK	
Possuir cálculo de proventos por pensão por morte;	OK	
Emissão de requerimento de aposentadoria padronizável;	OK	
Emissão de Ofício de requerimento de documento funcional padronizável;	OK	
Emissão de declaração de não acúmulo de cargo público ou processo disciplinar padronizável;	OK	
Emissão de declaração de ciência e acordo padronizável;	OK	
Emissão de Declaração de residência padronizável;	OK	
Emissão de simulação de aposentadoria;	OK	
Emissão de relatório de remunerações atualizadas pelo INPC com todas as remunerações do segurado desde julho de 1994, conforme a EC 41/2003, atualizadas automaticamente pelos fatores previdenciários mais recentes, disponibilizados pelo Ministério da Previdência social, informando quais remunerações compuseram a parte de 80% das maiores remunerações utilizadas para o cálculo da Média Aritmética simples;	OK	
Emissão de relatório de simulações de proventos gerando automaticamente planilha, baseando os cálculos na média aritmética simples, trazendo o valor a que o segurado terá direito a receber ao se aposentar;	OK	
Emitir Certidão de Verbas Remuneratórias;	OK	
Possibilitar emissão de Portaria de Concessão de Aposentadoria com numeração sequencial, podendo ser automática ou manual, de acordo com a numeração em utilização pelo Regime Próprio com embasamento legal inclusive, de acordo com a legislação municipal;	OK	
Emissão de Declaração de Publicação de Portaria padronizável;	OK	
Emissão de Certidão de Tempo de Contribuição de Acordo com a legislação vigente incluindo a Portaria Ministerial nº 154/2008;	OK	

**Instituto de Previdência dos Funcionários Públicos de Paulínia -
PAULIPREV**

Emissão de ofício de encaminhamento ao Tribunal de Contas seguindo numeração sequencial, podendo ser automático ou manual, de acordo com a numeração utilizada pelo Regime Próprio.	OK	
Emissão de alertas no caso de aposentadoria compulsória (aos 75 anos).	OK	
Criação de alerta para periodicidade das perícias de 2 em 2 anos, após a concessão da aposentadoria por invalidez.	OK	
Transmissão do Extrato individualizado On-Line.	OK	
Possuir integração com o módulo de folha de pagamento para importação automática da concessão da aposentadoria, após a confirmação dos usuários da folha de pagamento.	OK	
Possuir o vínculo com a regra de aposentadoria e os respectivos tipos de reajuste (Exemplo: Paridade; RGPS...).	OK	
DESCRITIVO ACÚMULO DE BENEFÍCIOS		
Realiza o cálculo do acúmulo de benefícios de acordo com o Art. 24 da Emenda Constitucional 103	OK	
Permite que o acúmulo do acúmulo realizado seja gravado no software para consulta e, se necessário, nos termos do §3º do Art. 24, seja revisto a realização do acúmulo em razão de alteração do benefício mais vantajoso nos termos do §2º do Art. 24 da EC 103	OK	
Realiza o cálculo de acordo com as faixas previstas nos incisos I a V §2º do Art. 24 da EC nº 103, inclusive com a alteração automática do salário-mínimo de acordo com a data de vigência deste	OK	
Permite a realização dos cálculos dos benefícios concedidos somente a partir da promulgação da EC nº 103	OK	
Veda a aplicação do cálculo de acúmulo, nos termos do §4º do Art. 24 da EC nº 103 se os benefícios foram adquiridos antes da entrada em vigor da EC nº 103, vedando a realização do cálculo antes da vigência da referida Emenda.	OK	
Permite, nas hipóteses de acumulações previstas no §1º da EC 103, o cálculo assegurando a percepção do valor integral do benefício mais vantajoso e de uma parte de cada um dos demais benefícios, apurada cumulativamente de acordo com as faixas estabelecidas no §2º do Art. 24 da EC nº 103	OK	
Permite a impressão do cálculo do acúmulo	OK	

Total de itens: 35 – Porcentual atendido: 100%

**Instituto de Previdência dos Funcionários Públicos de Paulínia -
PAULIPREV**

3 – MÓDULO DE EMISSÃO DE CERTIDÃO DE TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO

Requisitos funcionais	Forma de atendimento	
	Nativo	Customizado
Navegadores (browsers) compatíveis com as aplicações WEB deverão ser preferencialmente o MS Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, etc	OK	
Permite elaboração e emissão de certidão de tempo de contribuição	OK	
Permite emissão de 2ª via da certidão de tempo de contribuição;	OK	
Permite revisão da certidão de tempo de contribuição;	OK	

Total de itens: 4 – Porcentual atendido: 100%

4 – MÓDULO DE EXPORTAÇÃO DE DADOS PARA CÁLCULO ATUARIAL

Requisitos funcionais	Forma de atendimento	
	Nativo	Customizado
Navegadores (browsers) compatíveis com as aplicações WEB deverão ser preferencialmente o MS Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, etc	OK	
Geração de arquivos e exportação de dados necessários para elaboração do Cálculo Atuarial, separados por categoria (efetivos, inativos, pensionistas) de acordo com o layout fornecido pela empresa contratada pelo Instituto de Previdência.	OK	

Total de itens: 02 – Porcentual atendido: 100%

5 – MÓDULO DE INTEGRAÇÃO COM O SISOBI

Requisitos funcionais	Forma de atendimento	
	Nativo	Customizado
Navegadores (browsers) compatíveis com as aplicações WEB deverão ser preferencialmente o MS Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, etc	OK	
Integração ao sistema SISOBI (importação de arquivo e exportação de relatório) para pesquisas e rastreamento de falecidos permitindo detectar e interromper automaticamente o pagamento de benefício ao servidor que tenha falecido e que esteja recebendo benefício indevidamente.	OK	

Total de itens: 02 – Porcentual atendido: 100%

**Instituto de Previdência dos Funcionários Públicos de Paulínia -
PAULIPREV**

6 – MÓDULO DE INTEGRAÇÃO COM O SIPREV

Requisitos funcionais	Forma de atendimento	
	Nativo	Customizado
Navegadores (browsers) compatíveis com as aplicações WEB deverão ser preferencialmente o MS Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, etc	OK	
Permite a geração de arquivos de acordo com o padrão determinado pelo SIPREV do Governo Federal.	OK	
Exportação dos Arquivos por Entidade/Órgãos.	OK	
Exportação dos Arquivos por Carreiras.	OK	
Exportação dos Arquivos por Cargos.	OK	
Exportação dos Arquivos por Alíquotas.	OK	
Servidores		
Exportação dos Servidores Ativos por entidade.	OK	
Exportação dos Servidores Aposentados por entidade.	OK	
Exportação dos Servidores Arquivo Morto por entidade.	OK	
Histórico Financeiro		
Exportação do Histórico por Ano/mês dos Ativos/Aposentados/Arquivo Morto.	OK	
Exportação do Histórico por Competência dos Ativos/Aposentados/Arquivo Morto.	OK	
Exportação do Histórico por Ano dos Ativos/Aposentados/Arquivo Morto.	OK	
Exportação do Histórico por Entidades dos Ativos/Aposentados/Arquivo Morto.	OK	
Benefícios de Servidores		
Exportação dos Benefícios dos Aposentados por entidade.	OK	
Exportação dos Benefícios dos Pensionistas por entidade.	OK	
Exportação dos Benefícios de Auxílio Doença/Reclusão/Maternidade por entidade.	OK	

Total de itens: 16 – Porcentual atendido: 100%

7 – MÓDULO DE GESTÃO DE FOLHA DE PAGAMENTO

Requisitos funcionais	Forma de atendimento	
	Nativo	Customizado
Navegadores (browsers) compatíveis com as aplicações WEB deverão ser preferencialmente o MS Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, etc	OK	
Permitir trabalhar com processo unificado nas várias categorias de folhas;	OK	

**Instituto de Previdência dos Funcionários Públicos de Paulínia -
PAULIPREV**

Possuir cadastro de funcionário com divisões que agrupem características similares do funcionário;	OK	
Possuir controle de licenças por funcionário, com tipo, período de gozo, tipo e descrição;	OK	
Atualização automática das alterações do INSS, RPPS, IRRF, Salário Família e Ministério do Trabalho e cadastro parametrizável das tabelas e alterações dos tributos particularidades do município;	OK	
Disponer de ferramenta para importação do Banco de dados de óbitos no formato disposto pela DATAPREV/MPS, mantendo o banco de dados acumulado e realizando o cruzamento de dados de óbitos com a folha de pagamento e emitindo relatório. Possibilitar a consulta pelo CPF, nome, nome da mãe, PIS e Data de nascimento.	OK	
Admitir controle de Previdência Própria;	OK	
Possuir cadastro de tipos de verbas;	OK	
Possuir integração com dos dados cadastrais da RAIS, DIRF, AUDESP, E-SOCIAL;	OK	
Ter total compatibilidade com o SIPREV/MPS podendo gerar arquivos para importação no layout exigido pelo MPS.	OK	
Possuir cadastro parametrizado de cargos;	OK	
Possuir rotina para criação de fórmulas para códigos de proventos e descontos;	OK	
Possuir controle de progressões e promoções conforme Legislação, assim como controle de (Anuênio, Biênio, Triênio, Quinquênio, etc.);	OK	
Possuir controle de empréstimo consignado, inclusive com baixa automática quando finalizado o prazo de contrato e geração de relatório de margem consignável individual;	OK	
Possuir compatibilidade para importação e exportação de consignados com a plataforma Econsig: - Importação de Consignados (individual ou em lote); - Estorno de Importação; - Exportação de descontos efetuados; - Exportação de Margem consignável (individual ou em lote) (exportar margem bruta e margem líquida).	OK	
Possuir as opções de Consignados, para fins de controle e relatórios: - Servidor faz parte do grupo que está tendo corte de empréstimo consignado; - Servidor faz parte do grupo que não deve demonstrar o valor da margem consignado nos relatórios, exportações e holerites.	OK	
Possuir rotinas de processamento de adiantamento, mensal, férias, rescisão/desligamento, 13º salário controlando valores fixos, variáveis, incidências, acertos, contribuição sindical, reversão de aposentadoria, resíduo de aposentadoria;	OK	
Possuir completa compatibilidade com o sistema AUDESP, realizando importações e exportações de arquivos necessárias, acompanhando todas as suas atualizações.	OK	
Possuir completa compatibilidade com o sistema E-SOCIAL, realizando as importações e exportações de arquivos necessárias, acompanhando todas as suas atualizações.	OK	
Emitir mensagem em contracheque de grupos de funcionários ou individual;	OK	
Possuir controle de eventos dentro de meses para pagamentos, licenças, etc.;	OK	

**Instituto de Previdência dos Funcionários Públicos de Paulínia -
PAULIPREV**

Emitir relatório de folha de pagamento por lotação;	OK	
Gerar arquivos para importação no SEFIP;	OK	
Gerar arquivos para pagamento do PASEP;	OK	
Gerar arquivos para importação na DIRF;	OK	
Gerar arquivos para importação na RAIS;	OK	
Gerar arquivos para pagamento de salários via bancos credenciados;	OK	
Possuir rotina de ajuste salarial (Paridade ou Regime Geral);	OK	
Possuir rotina integrada com a contabilidade através de arquivos texto, para empenhos automáticos;	OK	
Importação de dados cadastrais de todos os entes municipais;	OK	
Importação de dados financeiros de cada servidor;	OK	
Possuir ferramenta para carregar contracheques no site Institucional do RPPS.	OK	
Possuir ferramenta para carregar extrato individualizado no site Institucional RPPS.	OK	
Emissão de relatórios em geral especificados na implementação.	OK	
Gera créditos em conta em forma de arquivo, permitindo o registro dos dados do crédito (nome, banco, agência, conta e valor) para o mês em questão de modo permanente, possibilitando consultas futuras via sistema, sem a necessidade de manusear os arquivos em papel.	OK	
Permite Consulta (visualização na tela) de todos os relatórios, sem a necessidade de impressão.	OK	
Possibilita lançamento de eventos de crédito ou débito utilizando fórmulas de cálculo.	OK	
Permite o reajuste de benefícios com paridade, por código de evento de crédito e com percentual distinto de reajuste para cada código.	OK	
Possibilita no reajuste de benefícios o recálculo automático dos eventos que se utilizam de fórmulas.	OK	
Permite o reajuste de benefícios sem paridade.	OK	
Permitir o reajuste dos salários, benefícios, entre outros, por valores e percentuais.	OK	
Permite a simulação de reajuste para análise de impacto sem que isso altere os benefícios.	OK	
Permite a reversão automática de cotas de pensão por morte em caso de finalização de uma das cotas, seguindo regra de reversão parametrizada.	OK	
Permite validação de possíveis inconsistências por meio de alertas e travas de segurança antes da conclusão da folha.	OK	
Possibilita visualização de lista de possíveis inconsistências contendo no mínimo a descrição da Inconsistência com o quantitativo de incidência na folha.	OK	
Possibilita visualização de lista de beneficiários, contendo no mínimo o Nome do Beneficiário para cada possível inconsistência encontrada na folha.	OK	
Possibilita comparação com SISOBI diretamente no módulo de folha, sendo este um item de bloqueio para a conclusão da folha.	OK	
Permite a aprovação de lançamentos manuais na folha ou reajuste de valores por autoridade competente.	OK	
Exigir uma observação do usuário, quando este realizar qualquer alteração no sistema de cadastro.	OK	

**Instituto de Previdência dos Funcionários Públicos de Paulínia -
PAULIPREV**

Possuir cadastro de pensão alimentícia vinculado ao seu instituidor.	OK	
Permitir cálculos de pensão personalizados e editáveis com fórmulas que alterem o valor da pensão automaticamente de acordo com as alterações salariais do instituidor.	OK	
Enviar os dados cadastrais e financeiros das pensões alimentícias nas declarações de imposto de renda.	OK	
Possuir uma “aba” no cadastro para lançamentos de alterações salariais por conta de glosas pelo TCE/SP, revisão de aposentadorias, decisões judiciais, entre outros.		OK
Na aba supracitada, deverá conter: caixa para lançamento dos valores financeiros, data, número do processo, tipo de processo (corte TCE/SP, revisão de cálculo, liminar judicial, entre outros a serem solicitados), bem como histórico.		OK
No campo de cadastro deverá conter um campo “observações”	OK	
Emitir resumo geral da folha mensal, com filtros: anual por secretaria; e por período (mês/ano), exportando em .pdf e .xls	OK	
Emitir resumo geral de 13º salário; resumo geral de desligamentos; resumo geral de férias; resumo geral da folha mensal; resumo geral da folha por vínculos; resumo geral da folha complementar; resumo geral de adiantamento de 13º salário; resumo total anual: todos devem contar os filtros: secretaria, departamento, setor e seção, lotação e tipo de benefício, tipo de reajuste, período (mês/ano).	OK	

Total de itens: 57 – Porcentual atendido: 96,50%

8 – FÉRIAS

Requisitos funcionais	Forma de atendimento	
	Nativo	Customizado
Possuir controle de férias: férias a vencer, férias pagas, usufruídas.	OK	
Cálculo e confirmação de férias para 1(um) funcionário, ou para vários funcionários programados no mesmo mês.	OK	
Cálculo de férias de acordo com a legislação local.	OK	
Na tela de programação, a rotina deverá dispor de campo específico para indicar o fundamento legal da programação e concessão de férias do servidor (Portaria ou outro Ato Legal) permitindo consulta a qualquer tempo.	OK	
Emissão de contracheque, recibo e aviso de férias.	OK	
Emissão de relatórios de férias: a vencer, usufruídas, em aberto – individual, em grupo, e por período (Mensal e anual)	OK	
Emissão de relatório de Resumo Geral de Férias por folha de férias	OK	
Cada folha de férias deverá ser individualizada, garantindo os seus relatórios específicos, sendo um relatório para cada folha de férias, independente de quantas folhas tiverem no mesmo mês.	OK	
Alerta de férias a vencer, de acordo com parâmetros estabelecidos pelo usuário.	OK	
Emissão de arquivo bancário específico para férias, seguindo a ordem	OK	

**Instituto de Previdência dos Funcionários Públicos de Paulínia -
PAULIPREV**

cronológica dos arquivos de remessa.		
Possuir gerenciamento de férias a vencer, usufruídas, vencidas.	OK	
Relatório de férias a vencer.	OK	
Relatório de férias vencidas.	OK	

Total de itens: 13 – Porcentual atendido: 100%

9 – FOLHA COMPLEMENTAR

Requisitos funcionais	Forma de atendimento	
	Nativo	Customizado
Permitir inclusão de eventos (vencimentos e descontos) exclusivos para cálculo da folha complementar	OK	
Permitir mais de uma folha complementar por mês/competência	OK	
Geração de arquivos e relatórios por folha complementar processada (exemplo: dia 01/01 gera-se um relatório somente do dessa folha. Posteriormente, dia 10/01 gera-se nova folha complementar. Esta última deverá ter outro relatório individualizado.	OK	
Permitir a confecção de relatórios e resumos das folhas complementares individualizadas (separados por cada processamento) ou em grupo, a critério do usuário.	OK	
Emissão de arquivo bancário específico para folha complementar, seguindo a ordem cronológica dos arquivos de remessa.	OK	
Permitir lançamentos manuais individualizados e em lote, e via importação de arquivo .xls.	OK	
Exigência de motivo do lançamento da folha complementar.	OK	
Emitir relatórios analíticos e sintéticos da folha complementar.	OK	
Emitir resumo geral da folha complementar, individualmente por folha processada.	OK	
Geração de guia para recolhimentos previdenciários (patronais e do servidor)	OK	

Total de itens: 10 – Porcentual atendido: 100%

10 – RELATÓRIOS

Requisitos funcionais	Forma de atendimento	
	Nativo	Customizado
Todos os relatórios deverão ser exportados para .pdf; .xls; .doc.	OK	
Todos os relatórios deverão conter os filtros abaixo: <ul style="list-style-type: none"> • Individual; geral; • secretaria; departamento; setor; seção • período / competência. 		OK
Permitir consulta (visualização na tela) de todos os relatórios, sem a	OK	

**Instituto de Previdência dos Funcionários Públicos de Paulínia -
PAULIPREV**

necessidade de impressão.		
Emitir relatórios cadastrais de servidores: analítico, aniversariantes, atualização cadastral, beneficiários, dependente, ficha cadastral, informações do COMPREV, representante legal, procuração vencida ou a vencer.		OK
Relatórios de tabelas: faixa de previdência, faixa de salário mínimo, faixa de imposto de renda, faixa de teto máximo.	OK	
Geração de relatório via exportação para o excel com boxes de todos os dados cadastrais e os dados financeiros, permitindo a ordenação por matrícula ou nome. Conter opções de filtros: por período de admissão; opção de incluir servidores inativos; por cargo; secretaria; setor; lotação; departamento.		OK
Relatório de recadastramento: impressão de recibo, gráfico de recadastramento (número de pessoas recadastradas por período).	OK	
Relatório de Tabelas de imposto de renda, contribuições previdenciárias, salário mínimo, teto máximo.	OK	
Relatório de geração de arquivo bancário (por arquivo bancário gerado).	OK	
Relatórios de adiantamentos: 13º salário e adiantamento salarial	OK	
Relatório cadastral de cargos e funções: por carga horária, C.B.O., por cargos, por nível de cargos, por grau de cargos, por funções.	OK	
Relatório por: <ul style="list-style-type: none"> • matrícula, data de admissão e salário atual; • matrícula, data de admissão e cpf; matrícula, nome, CPF e espaço para assinatura; • Matrícula, nome, data de admissão, situação e vínculo. 	OK	
Relatório de reajustes: detalhamento de reajuste salarial; demonstrativo de comparativo de salário bruto; comparativo de salário bruto (antes do reajuste e após o reajuste).	OK	
Relatório de importação de lançamentos (data, conteúdo do arquivo individualizado)	OK	
Relatório de desligamento: exoneração; reversão de aposentadoria; listagem de desligamentos por período; termo de desligamento (rescisão ou reversão).	OK	
Relatório de histórico de movimentação do servidor	OK	
Relatório de Registro de LOGs: <ul style="list-style-type: none"> • Alteração de cadastro de eventos; • Alteração de lançamentos; • Cancelamento de cálculo; • Quaisquer alterações no sistema 	OK	
Relatório de folha mensal de Conferência entre competências.	OK	
Relatório de folha mensal sintética e analítica, contendo opções: demonstrar 13º, férias, desligamentos; filtrar por: individual, todos ou filtro: secretaria, setor e seção, lotação, tipo de reajuste.		OK
Relatório com busca por intervalo salarial, por competência: Filtro por secretaria e departamento.	OK	
Relatório de horas extras por servidor ou geral, com opções das competências mensal ou anual.	OK	
Relatório de rendimentos e descontos por competência, por evento(s), com opções de demonstração ou não de: férias, rescisão, resíduo e	OK	

**Instituto de Previdência dos Funcionários Públicos de Paulínia -
PAULIPREV**

desligamentos, com filtros: secretaria; departamento; setor; seção; tipos de benefício.		
Relatório de evolução salarial anual; evolução da carreira.	OK	
Emissão de holerites e contracheques de folhas: mensal, férias, adiantamento de 13º, 13º salário, desligamento por reversão, desligamento por falecimento, desligamento por exoneração.	OK	
Criação e desenvolvimento de novos relatórios de acordo com as demandas dos usuários, exportando em HTML, TXT, PDF, DOC e XLS.	OK	

Total de itens: 25 – Porcentual atendido: 99,95%

11 - REAJUSTE DE BENEFÍCIOS

Requisitos funcionais	Forma de atendimento	
	Nativo	Customizado
Permite simulação de reajuste por evento/verba com paridade;	OK	
Permite simulação de reajuste sem paridade, com aplicação de índices conforme Portaria MPS;	OK	
Permite emissão de relatório da simulação do reajuste de forma sintética.	OK	
Permite emissão de relatório da simulação do reajuste de forma detalhada.	OK	
Permite confirmação do reajuste por meio de login diferenciado, representando a autoridade competente.	OK	

Total de itens: 5 – Porcentual atendido: 100%

12 – MÓDULO DE GESTÃO PROTOCOLO:

Requisitos funcionais	Forma de atendimento	
	Nativo	Customizado
Navegadores (browsers) compatíveis com as aplicações WEB deverão ser preferencialmente o MS Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, etc	OK	
Cadastramento de setores/departamentos;	OK	
Cadastramento de processos por tipo/categoria;	OK	
Selecionamento e inclusão dos dados dos servidores municipais, nos requerimentos protocolados pelos mesmos;	OK	
Controle do fluxo de processos (entrada e saída dos documentos nos setores/departamentos);	OK	
Emissão de relatórios gerenciais por: nome ou número do servidor; número de protocolo; data e hora de entrada; por situação (em andamento, arquivado, setor, etc.);	OK	
Emissão de requerimento contendo dados do servidor, motivo do requerimento, data, hora e local, e protocolo a ser fornecido ao requerente.	OK	

**Instituto de Previdência dos Funcionários Públicos de Paulínia -
PAULIPREV**

Visualização de todos os protocolos pendentes para despacho assim como quantidade de dias em aberto, para um melhor atendimento ao Requerente;	OK	
Configuração optativa de Controle de recebimento de protocolo por setor no acesso ao sistema, gerando garantia de visualização do protocolo para despacho, para cobrança efetiva da execução;	OK	
Apensar um processo de protocolo mais recente a outro protocolo já realizado;	OK	
Reabertura de Protocolo para qualquer tipo de tramitação;	OK	
Operador do sistema poderá ser responsável por um ou mais setores de tramitação do mesmo;	OK	
Consulta a Holerites para informações aos requerentes, exclusivamente aos servidores Ativos ou em Auxílio Doença, Aposentados e Pensionistas, para agilizar o atendimento pelos atendentes nos guichês de atendimento;	OK	
Consulta a Informes de Rendimentos para declaração de IR, exclusivamente aos servidores Ativos, Aposentados, Pensionistas e Conselheiros, para agilizar o atendimento pelos atendentes nos guichês de atendimento;	OK	

Total de itens: 14 – Porcentual atendido: 100%

13 – PORTAL DOS SEGURADOS ATIVOS / INATIVOS / PENSIONISTAS

Requisitos funcionais	Forma de atendimento	
	Nativo	Customizado
Acesso por Usuário e Senha	OK	
Cadastro de Usuário.	OK	
Alteração de Senha.	OK	
Recuperação de Senha por E-mail cadastrado.	OK	
Importação dos Cadastros dos Usuários.	OK	
Permite a emissão de extrato contribuição previdenciária.	OK	
Simulação de Aposentadoria.	OK	
Permitir emissão de holerite, contracheques e informe de rendimentos.	OK	
A solução deve permitir o envio de notificações PUSH para os aposentado e pensionista, individualmente ou em grupo.	OK	

Total de itens: 9 – Porcentual atendido: 100%

14 – APLICATIVO DE CELULAR

Requisitos funcionais	Forma de atendimento	
	Nativo	Customizado
Disponível para ANDROID – Versão 8 ou superior;	OK	
Disponível para APPLE – Atualização 12.5.1 ou superior.	OK	
Acesso por Usuário e Senha	OK	

**Instituto de Previdência dos Funcionários Públicos de Paulínia -
PAULIPREV**

Cadastro de Usuário.	OK	
Alteração de Senha.	OK	
Recuperação de Senha por E-mail cadastrado.	OK	
Disponível para os servidores ativos, aposentados e pensionistas do Instituto de Previdência e da Prefeitura.	OK	
Acesso a Contracheques/Holerites;	OK	
Carteirinha do Aposentado;	OK	
Informe de Imposto de Renda;	OK	
Simulação de Aposentadoria Online;	OK	
Download e impressão de arquivos;	OK	
A solução deve permitir o envio de notificações PUSH para os aposentado e pensionista, individualmente ou em grupo.	OK	

Total de itens: 13 – Porcentual atendido: 100%

15 – MÓDULO PROVA DE VIDA

Requisitos funcionais	Forma de atendimento	
	Nativo	Customizado
Solução que permita ao usuário anualmente, se necessário no mês de seu aniversário, realizar a prova de vida através de reconhecimento facial ou foto.	OK	
A solução deve possuir ferramentas que garantam a autenticidade do usuário, através de reconhecimento facial, dificultado ao máximo a possibilidade de fraude.	OK	
A solução deverá impedir que o usuário importe imagens ou arquivos para a realização da prova de vida, devendo ser obrigatório que faça a captura de imagens em tempo real.	OK	
Podera ser configurado o sistema observado que somente os aniversariantes do mês corrente ou que fizeram aniversário nos meses antecessores (e não fizeram a prova de vida tempestivamente) poderão realizar a prova de vida anual.	OK	
Na primeira utilização do usuário deverá haver uma explicação do funcionamento do sistema e como realizar a prova de vida.		OK
Deve haver a possibilidade de redefinição de senha, devendo o mecanismo permitir a recuperação automática da senha pelo participante, aposentado e pensionista.	OK	
O aplicativo deverá sempre solicitar autorização antes de utilizar as funcionalidades próprias do aparelho telefônico do participante, aposentado e pensionista.	OK	
O sistema deve apresentar uma funcionalidade que permita que o participante, aposentado e pensionista possa visualizar a senha digitada.	OK	
A solução deve permitir o envio de notificações PUSH para os aposentado e pensionista, individualmente ou em grupo.	OK	
O Sistema deverá possuir um tutorial para auxiliar o participante, aposentado e pensionista a realizar a prova de vida.		OK
No caso de reconhecimento facial, a solução deverá por meio de	OK	

**Instituto de Previdência dos Funcionários Públicos de Paulínia -
PAULIPREV**

ferramentas analíticas e de inteligência artificial, identificar movimentos da pessoa que está realizando o processo de prova de vida (movimento de cabeça, piscar os olhos, sorrisos etc) de forma a diferenciar estas de imagens, bonecos ou qualquer outro objeto inanimado.		
Caso o participante, aposentado e pensionista não atingir o grau certeza estabelecido pela CONTRATANTE, o sistema deve reprovar a Prova de Vida solicitando que a faça de novo ou procure o Instituto.	OK	
A solução deverá armazenar as imagens da pessoa que realizar a prova de vida de forma a permitir comparações biométricas posteriores.	OK	
O sistema após realizar a análise da imagem capturada deve informar ao usuário o sucesso da operação.	OK	
O sistema deverá solicitar a captura da Carteira Nacional de Habilitação ou a Carteira de Identidade, para permitir a realização do reconhecimento facial entre a pessoa que executa a prova de vida e a imagem que está no documento	OK	
O sistema deverá realizar a vinculação por ocasião do arquivamento das imagens que contenha a pessoa que realiza a prova de vida juntamente com seu documento com foto.	OK	
O sistema deve indicar a correta localização do posicionamento do rosto da pessoa e também do documento na tela do aplicativo por ocasião da captura das imagens.		OK
O sistema deve permitir que a CONTRATANTE, possa definir ciclos e prazo máximo para a realização da prova de vida.	OK	
Todas as configurações do sistema por ocasião da realização da prova de vida, devem ser arquivadas e vinculadas aos dados coletados e aos dados pessoais dos participantes, aposentados e pensionistas.	OK	
Ao final da realização da prova de vida o sistema deve informar ao participante, aposentado e pensionista que a mesma foi realizada com sucesso. Caso a aprovação for de forma manual pela CONTRATANTE, deve ser encaminhado a confirmação com sucesso via push no próprio aplicativo.	OK	

Total de itens: 20 – Porcentual atendido: 90%

16 – MÓDULO DE CONFIGURAÇÃO DE PARÂMETROS DO SISTEMA

Requisitos funcionais	Forma de atendimento	
	Nativo	Customizado
Navegadores (browsers) compatíveis com as aplicações WEB deverão ser preferencialmente o MS Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, etc	OK	
Possibilita a flexibilidade no cadastramento de novos parâmetros tanto em nível particular como geral, para atendimento das regras de negócio conforme legislação e configuração operacional do RPPS.	OK	
Possibilita a parametrização do cálculo de todas as regras de concessão de benefícios, bem como a forma de apuração do tempo líquido para cada requisito na concessão de aposentadorias.	OK	
Permite parametrização de segregação de massa para fins de arrecadação, com no mínimo o registro de nome do fundo e data de	OK	

**Instituto de Previdência dos Funcionários Públicos de Paulínia -
PAULIPREV**

corte.		
Permite a parametrização do rateio de pensão por morte.	OK	
Permite a parametrização da contagem de tempo de contribuição enquanto afastado, possibilitando a configuração do impacto na totalização do tempo no cargo, tempo de serviço público e tempo de carreira.	OK	
Permite a parametrização de modelos de documentos com campos vinculados ao sistema.	OK	

Total de itens: 7 – Porcentual atendido: 100%

17 – MÓDULO DE SEGURANÇA

Requisitos funcionais	Forma de atendimento	
	Nativo	Customizado
Possibilita a administração de níveis de acesso a cada funcionalidade do sistema.	OK	
Possibilita a administração de perfis e usuários para acesso ao sistema.	OK	
Possibilita a auditoria nos módulos.	OK	
Possibilita o registro de log de alterações com informação do usuário que efetuou a alteração.	OK	
Permite a atribuição de permissão de acesso aos cadastros de segurados.	OK	

Total de itens: 5 – Porcentual atendido: 100%

CONCLUSÃO:

A prova de conceito foi realizada confrontando item a item as funcionalidades do sistema ofertado com os requisitos especificados no edital do referido Pregão.

A comissão de licitação responsável pela condução do certame considerou que os requisitos exigidos foram atendidos conforme consta no Edital.

Diante deste cenário, a licitante FAC – LOCAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS LTDA - ME, CNPJ 17.336.390-0001-78 foi aprovada. Nestes termos, o objeto desta licitação fica ADJUDICADO e HOMOLOGADO à empresa vencedora.



**Instituto de Previdência dos Funcionários Públicos de Paulínia -
PAULIPREV**

Nada mais havendo digno de nota nem a tratar, encerrou-se a presente sessão sendo essa assinada por todos os presentes.

FABIANO LUIZ AVAMILENO
PREGOEIRO

RAFAEL B DE ABREU
COMISSÃO DE LICITAÇÃO

MARIELA BALDUCCI
COMISSÃO DE LICITAÇÃO

FAC LOCAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMA LTDA ME
CNPJ 17.363.390/0001-78

Acompanhado por:

PEDRO SANT'ANA FERREIRA SCARABELO
RECURSOS HUMANOS



**Instituto de Previdência dos Funcionários Públicos de Paulínia -
PAULIPREV**

**ADEMILSON PERES GONÇALVES
RECURSOS HUMANOS**

**BEATRIZ DE LOURDES N. B. BERNARDI
DIRETORA DE PREVIDÊNCIA**

**MÔNICA COLACIQUE
SETOR DE INFORMÁTICA**